



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Број: 300-404-01-00097/2019-K0129
Датум: 25.04.2019. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА - ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНИХ
ОБЈЕКТА, ПО ПАРТИЈАМА, ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА број 300/6/2019

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 17. 06. 2019. године до 12:00 часова

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 17. 06. 2019. године у 13:00 часова

Април 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Сагласности Министарства финансија за спровођење вишегодишњих уговора, бр. 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 300-404-01-00097/2019-К0129 од 24.04.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 300-404-01-00097/2019-К0129 од 24.04.2019. године, за ЈН број 300/ 6 /2019, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуга - Текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, за потребе Пореске управе

ЈН бр. 300/6/2019

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
IV	Критеријуми за доделу уговора	12
V	Обрасци који чине саставни део понуде	20
VII	Модел уговора	51
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	102

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 300/6/2019 су услуге - Текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавки: услуге поправки и одржавања- 5000000.

2. Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Партије

Набавка је обликована у четири партије, и то:

Партија 1: текуће поправке и одржавање пословних објеката, за потребе организационих јединица ПУ - подручје Београд;

Партија 2: текуће поправке и одржавање пословних објеката, за потребе организационих јединица ПУ - подручје Шабац, Ваљево и Лозница;

Партија 3: текуће поправке и одржавање пословних објеката, за потребе организационих јединица ПУ - подручје Смедерево и Пожаревац;

Партија 4: текуће поправке и одржавање агрегата за расхлађивање, у објектима ПУ у Београду (Земун, Вождовац, Стари град, Палилула, Звездара, и објекат у „27. марта“ 28-32).

4. Контакт

Лице за контакт: Драган Смиљанић, email адреса: dragan.smiljanic@purs.gov.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ОПИС И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

ВРСТЕ УСЛУГА

УСЛУГЕ ЗА ПАРТИЈЕ ОД 1. ДО 3.

Столарске услуге:

- поправке дрвених врата и прозора,
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- тапацирање врата,
- сличне услуге.

Браварске, лимарске и кровопокривачке услуге

- поправке алуминијумских врата и прозора,
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука,
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање врата,
- поправке ролетни, венетијанера и тракастих завеса
- сличне услуге.

Стаклорезачке услуге:

- замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама,
- сличне услуге.

Молерско-фарбарске услуге:

- бојење унутрашњих зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће,
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза,
- бојење радијатора у два премаза,
- бојење браварије у два премаза,
- сличне услуге.

Подополагачке услуге:

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку),
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру),
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни),
- облагање подова паркетом (са уградњом лајсни),
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута,
- полирање мермера,
- сличне услуге.

Разне друге услуге

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију,
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију,
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију,
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона,
- суво малтерисање гипс картон плочама,
- израда цементне кошуљице,
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима,
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираног материјала,
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева,
- монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала,
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала,
- рушење бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм),
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм),
- ископ земље 3 и 4 категорије, и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка,
- превоз, уградња и набијање шљунка.
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде

Услуге одржавања електро-инсталација и опреме

- замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница,
- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању ел. инсталација
- контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању
- замена укрсног комада громобранске инсталације
- сличне услуге

Услуге одржавања водовода и канализације

- одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редуција
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи

- сервисирање муљне пумпе „Север“
- сервисирање муљне пумпе „Кончар“
- сервисирање муљне пумпе „Електроковина“
- сервисирање потапајуће пумпе
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора

- услуге одржавања и сервисирања система видео надзора
- сличне услуге

Напомена: добављач је дужан да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу: оригиналних резервних делова и опреме, софтвера за систем видео надзора и потрошног материјала, неопходних за функционисање система.

Произвођач и тип опреме:

- 1.Камере:произвођач - TVT тип- TD7525AM (2 MP IR WATERPROOF DOME CAMERA)
2. Снимачи: (4- канални, 8- канални и 16- канални)

произвођач - TVT тип- TD2700 AS-PL

Наведена опрема се налази на следећим локацијама – орг. јединицама:

Партија 1: Нови Београд 2, Младеновац и Обреновац;

Партија 2: Љубовија, Коцељева, Уб и Љиг;

Партија 3. Мало Црниће, Жабари и Кучево.

На осталим локацијама систем видео надзора је аналогни, уз напомену да је у магацину Лештане – мрежни видео снимач (4 комада) тип: „Samsung XRN-2011 1TB“ са 64 IP камере 2MPixel-a.

Услуге одржавања и сервисирања против-провалног система

- услуге одржавања и сервисирања против-провалног система
- сличне услуге

Напомена: извршилац је дужан да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу: оригиналних резервних делова и опреме, софтвера за против-провални систем и потрошног материјала, неопходних за функционисање система.

Услуге поправки и сервисирања дизел агрегата

- услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)

- развођење цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и пражњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена топлотне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље
- замена термостата на ТА пећи

- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима

-услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима - „split“ систем.

-сличне услуге

УСЛУГЕ ЗА ПАРТИЈУ 4.

Услуге одржавања и сервисирања агрегата за расхлађивање (систем чилера и „fan-coil“ апарата), у објектима ПУ у Београду (Земун, Вождовац, Стари град, Палилула, Звездара, и објекат у „27. марта“ 28-32):

-сервисирање топлотне пумпе „KERIER“ са три компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (27.март)

-сервисирање топлотне пумпе „KERIER“ са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Земун)

-сервисирање топлотне пумпе „KLIMA VENETA“ допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Палилула и Стари град)

-сервисирање топлотне пумпе „SAVECO“ са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Вождовац)

-сервисирање топлотне пумпе „ROSS“ са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Звездара)

-сервисирање клима коморе чишћење хладњака, провера каишева, мерење стријних параметара, провера рада ел. мотора демпера и заптивање истих, провера диференцијалних пресостата

-пребацивање режима грејање-хлађење

-контрола инсталација у подстаници

-чишћење измењивача

-чишћење кондензатора на топлотним пумпама

-контрола циркулационих пумпи

-контрола регулатора протока

-контрола притиска на воденом делу инсталације

-замена филтера

-чишћење филтера (FAN COIL)

-контрола термостата (FAN COIL)

-замена механичких вентила

-замена мотора (FAN COIL)

-чишћење вентилационих канала

- фреон.

НАПОМЕНА: У циљу сагледавања услова и обима послова за подношење понуда пожељно је да понуђачи изврше обилазак и преглед наведених агрегата за Партију 4. у „27. марта“ 28-32.

Понуђачи који врше обилазак објекта су дужни да доставе писмено овлашћење на меморандуму понуђача, са назнаком: „Овлашћење за обилазак објекта у вези јавне набавке услуга израде пројектне документације за замену система грејања и хлађења у РО Београд, по партијама, за Партију 4, ЈН број 300/6/2019“.

Овлашћења за обилазак објекта се достављају на е - mail адресу goran.stojanovic@purs.gov.rs или на факс број 011/3236-382 и исти морају стићи један радни дан пре обиласка локације. Обилазак локације ће бити омогућен сваког радног дана у периоду од 8:00 до 14:00 часова.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Партија 1: подручје Београд, које обухвата следеће локације:

Објекти РО Београд у ул. 27. марта 28-32, Сремска 6 и магацин Лештане
Филијала Чукарица, Шумадијски трг 6а и Љешка 11
Филијала Нови Београд I, Тошин бунар 159
Филијала Нови Београд II, Булевар Михајла Пупина 167
Филијала Палилула, Деспота Стефана 118-122,
Филијала Стари град, Деспота Стефана 118-122,
Филијала Савски венац, Зелени венац 16
Филијала Вождовац, Устаничка 130
Филијала Лазаревац, Карађорђева 42
Филијала Врачар, Његошева 77 и Макензијева 53
Филијала Земун, Главна 30 и одсек Сурчин, Војвођанска 120;
Филијала Звездара, Булевар Краља Александра 288
Филијала Раковица, Мишка Крањца 12
Филијала Гроцка, Булевар Ослобођења 39 и Сутјеска 4
Одсек Барајево, Светосавска 2
Одсек Сопот, Космајски трг 5
Филијала Младеновац, Краља Александра Обреновића 74
Филијала Обреновац, Војводе Мишића 192

Партија 2: подручје Шабац, Ваљево и Лозница које обухвата следеће локације:

Филијала Шабац, Карађорђева 2
Одсек Коцељева, Немањина 76
Одсек Богатић, Војводе Степе 2
Одсек Владимирци, Светог Саве 12

Филијала Ваљево, Вука Караџића 2
Одсек Уб, Милоша Селаковића 1
Одсек Лајковац, Др. Јована Цвијића 2
Одсек Осечина, Карађорђева 114
Одсек Мионица, Војводе Мишића 34
Одсек Љиг, Луке Спасовића 7

Филијала Лозница, Трг Јована Цвијића 11 и Јована Цвијића 20
Одсек Крупањ, Маршала Тита 2
Одсек Мали Зворник, Краља Петра I 16
Одсек Љубовија, Војводе Мишића 45

Партија 3: подручје Смедерево и Пожаревац које обухвата следеће локације:

Филијала Смедерево, Његошева 8, Омладинска 1 и Горанска 1
Филијала Велика Плана, Милоша Великог 30 и Милоша Великог 98
Филијала Смедеревска Паланка, Вука Караџића 25

Филијала Пожаревац, Поречка 4, Стари корзо 49
Одсек Мало Црниће, Маршала Тита 66
Одсек Велико Градиште, Житни трг 1
Група Жабари, Кнеза Милоша 76
Филијала Петровац, Српских владара 165
Одсек Голубац, Цара Лазара 15
Одсек Кучево, Миодрага Рајића 1
Одсек Жагубица, Партизанска 2.

Партија 4:

Агрегати за расхлађивање се налазе у следећим орг. јединицама у Београду:

- Филијала Палилула и Стари град Деспота Стефана 118-122, чилер NECS 6012-B -1 један уређај;
- Филијала Земун, Главна 30 – чилер CARRIER модел IO PB 401-094-OI,
- Филијала Вождовац, Устаничка 120 – чилер SAVECO модел WRS 210 расхладна кула-торањ;
- Филијала Звездара, Бул. Кр. Александра 288, топлотна пумпа марка RHOSS;
- РО Београд у „27. марта“ 28-32, марка CARRIER 30 DQ 100.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗЈН)

Право на учешће у поступку јавне набавке, број 300/6/2019, има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

(1) Понуђач мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН-а);

Доказ за правно лице	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
Доказ за предузетнике	Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из другог одговарајућег регистра

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре или су уписани у регистар понуђача не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

1.2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);

Доказ за правно лице	1) Извод из казнене евиденције ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. Посебна напомена: Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против
----------------------	---

	<p>привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>2) За кривична дела организованог криминала – извод из казнене евиденције ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ.</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, за законског заступника понуђача да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичка лица	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.	

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН*);

Доказ за правно лице	<ul style="list-style-type: none"> - Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ за предузетнике	<ul style="list-style-type: none"> - Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе, - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ за физичка лица	<ul style="list-style-type: none"> - Уверење Министарства финансија, Пореске управе да је измирио доспеле порезе и доприносе - Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.	

Напомена: Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води АПР не морају да доставе овај доказ јер је јавно доступан на интернет страници АПР.

- (2) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. став 2. ЗЈН-а*).

Доказ за правно лице	Попуњена, потписана и оверена Изјава од стране понуђача која је
Доказ за	

предузетнике	саставни део конкурсне документације (Образац изјаве бр. 5)
Доказ за физичка лица	

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗЈН)

Понуђач који учествује у поступку јавне набавке, број 300/6/2019, мора испунити доле наведене додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2.1. Финансијски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
Да понуђач нема евидентираних дана неликвидности, за период од претходних, најмање, 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки за конкретну набавку.	Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности која пружа доказ да нема евидентираних дана неликвидности, за период од, претходних најмање 6 месеци од дана издавања потврде. Потврда мора бити издата после објављивања позива за подношење понуда. Напомена: Понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.

2.2. Пословни капацитет САМО ЗА ПАРТИЈУ БР. 4

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<u>само за Партију 4</u> - Да је понуђач у претходне 3 године, рачунајући од датума подношења понуде за предметну јавну набавку, успешно извршио услуге текуће поправке и одржавање агрегата за расхлађивање - укупно за наведени период - у износу од, најмање: 10.000.000,00 дин. без ПДВ.	-Референтна листа и потврде за референце (обрасци 7 и 7а).

2.3. Кадровски капацитет:

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<p>Да до дана подношења понуде има ангажована, по било ком основу важећег Закона о раду (по основу уговора о раду на неодређено или одређено време, уговора о повременим и привременим пословима, уговора о делу), најмање:</p> <p><u>за Партију 1.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 дипл. инж. машинства, 1 дипл. инж. електротехнике (са важећом лиценцом 450 и 453) и 1 дипл. инж. грађевине; - 3 водоинсталатера, 4 електричара, 2 бравара и 1 столара; - 1 сертификованог сервисера за одржавање клима („сплит“ система). <p><u>за Партију 2. и 3.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 дипл. инж. машинства, 1 дипл. инж. електротехнике (са важећом лиценцом 450 и 453) и 1 дипл. инж. грађевине; - 2 водоинсталатера, 2 електричара, 2 бравара и 1 столара; - 1 сертификованог сервисера за одржавање клима („сплит“ система). <p><u>за Партију 4.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - најмање: 1 дипл. инж. машинства (са важећом лиценцом 430) - најмање: 5 сервисера (од тога најмање 2 машинске и 1 електро струке). 	<ul style="list-style-type: none"> - образац број 8, за кадровски. капацитет; - фотокопија копија тражене лиценце ИКС-а са потврдом (потврда доказује да је лиценца важећа); - за запослена лица код понуђача: фотокопија одговарајућег М обрасца који пружа доказ да су лица пријављена на обавезно социјално осигурање; - фотокопија уговора о радном ангажовању (копије уговора о раду/ уговора о привременим и повременим пословима/ уговора о делу) за свако наведено лице ангажовано код понуђача; - фотокопија сертификата за сервисера за одржавање клима („сплит“ система).

2.4. Технички капацитет

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
<p>Да понуђач има, до дана подношења понуде, најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - једну сервисну радионицу и магацин, за обављање предметних услуга; - 2 возила (комбинована и/или теретна) за обављање предметних услуга, сопствена или ангажована по другом основу. 	<ul style="list-style-type: none"> - образац број 9, за техн. капацитет; - фотокопија власничког листа или листа непокретности или уговора о купопродаји непокретности или уговора о закупу, важећег на дан отварања понуда; - фотокопија саобраћајне дозволе и читана саобраћајна дозвола а уколико возило није у својини понуђача и фотокопија закљученог уговора о закупу или уговора о лизингу.

2.5. Стандарди

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
2. Да понуђач располаже сертификатима система менаџмента који су усаглашени са захтевима стандарда (најмање): ISO 9001, ISO 14001, OHSAC 18001.	-фотокопија тражених сертификата.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ЗА ПАРТИЈЕ БРОЈ 1 ДО 3

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

	Елементи критеријума	Број пондера
Ц1	Цена ефективног-радионичког сата за столарске услуге	5
Ц2	Цена ефективног-радионичког сата за браварско-лимарске и кровопокривачке услуге	10
Ц3	Цена ефективног-радионичког сата за стаклорезачке услуге	3
Ц4	Просечна цена по м2 за молерско фарбарске услуге- бојење унутрашњих зидова и плафона најмање у два премаза, глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће и стругање старог молераја са зидова и плафона	6
Ц4А	Просечна цена по м2 за за молерско фарбарске услуге- бојење дрвене столарије у два премаза, бојење радијатора у два премаза, бојење браварије у два премаза	3
Ц4Б	Цена ефективног-радионичког сата за молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по м2	2
Ц5	Просечна цена по м2 за подоплагачке услуге	3
Ц5А	Цена ефективног-радионичког сата за подоплагачке услуге које нису обухваћене по м2	2
Ц6	Просечна цена по м2 за разне услуге	3
Ц6А	Просечна цена по м3 за разне услуге	2
Ц6Б	Цена ефективног-радионичког сата за остале разне услуге које нису обухваћене по м2	2

Ц7	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања електро-инсталација и опреме	15
Ц7А	Цена контроле електр. инсталација и Извештај – <u>цена је по објекту</u>	5
Ц7Б	Цена контроле громобранске инсталације и Извештај – <u>цена је по објекту</u>	5
Ц8	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања водовода и канализације	20
Ц9	Цена ефективног-радионичког сата за усл. одрж. и сервисирања муљних црпних пумпи	2
Ц10	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања система видео надзора	4
Ц11	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања против-провалног система	2
Ц12	Цена ефективног-радионичког сата за услуге поправки и сервисирања дизел агрегата	2
Ц13	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)	2
Ц14	Цена ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима	2
	Ц1+Ц2+Ц3+Ц4+Ц4А+Ц4Б+Ц5+Ц5А+Ц6+Ц6А+Ц6Б+Ц7+Ц7А+Ц7Б+Ц8+Ц9+ Ц10+Ц11+Ц12+Ц14	100

Начин примене методологије пондера :

Ц1 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за столарске усл. максимално 5 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 5. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$Ц1 = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 5$$

Ц2 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за браварске, лимарске и кровопокривачке услуге максимално 10 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 10. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц2} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 10$$

Ц3 – ЦЕНА ефек.-радионичког сата за стаклорезачке услуге максимално 3 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 3. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц3} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 3$$

Ц4 – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м2 за молерско фарбарске услуге- бојење унутрашњих зидова и плафона најмање два пута, глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће и стругање старог молераја са зидова и плафона максимално 6 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 6. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц4} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 6$$

Ц4А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м2 за за молерско фарбарске услуге- бојење дрвене столарије у два премаза, бојење радијатора у два премаза и бојење браварије у два премазамаксимално 3 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 3. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц4А} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 3$$

Ц4Б – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по м2 максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц4Б} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц5 – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м2 за подполагачке услугемаксимално 3 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 3. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц5} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 3$$

Ц5А – ЦЕНА ефикасног-радионочног сата за подополагачке услуге које нису обухваћене по м2максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц5А} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц6 – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м2 за разне услуге..... максимално 3 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 3. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула

$$\text{Ц6} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 3$$

Ц6А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА по м3 за разне услуге..... максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц6А} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц6Б – ЦЕНА ефикасног-радионочног сата за остале разне услуге које нису обухваћене по м2 односно по м3 максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц6Б} = \frac{\text{Најнижа понуђена просечна цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц7 – ЦЕНА ефикасног-радионочног сата за услуге одрж. електро инстал. и опреме максимално 15 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 15. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц7} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 15$$

Ц7А – ЦЕНА контроле електр. инст. и Извештај , цена је по објекту, максимално 5 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 5. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц7А} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 5$$

Ц7Б – ЦЕНА контроле громобранске инсталације и Извештај, цена је по објекту
.....максимално 5 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 5. За овај елемент критеријума предвиђана је следећа формула:

$$\text{Ц7Б} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 5$$

Ц8 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања водовода и канализације
.....максимално 20 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 20. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц8} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 20$$

Ц9 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања муљних пумпимаксимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц9} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц10 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања видео надзора
.....максимално 4 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 4. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц10} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 4$$

Ц11 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања против - провалног системамаксимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц11} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц12 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата
.....максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц12} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц13 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања машинских агрегата (грејања)максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц13} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

Ц14 – ЦЕНА ефективног-радионичког сата за услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима
.....максимално 2 пондера

Највећи број пондера по овом елементу критеријума је 2. За овај елемент критеријума предвиђена је следећа формула:

$$\text{Ц14} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 2$$

2.Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији уколико две или више понуда имају исти број пондера

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, понуде ће се вредновати упоређивањем пондера за елементе критеријума, почев од елемента под бројем Ц8, а у случају изједначених цена по истом, следи упоређивање понуђених цена за елемент критеријума под бројем Ц7, затим под бројем Ц2.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, одакле ће представник Наручиоца извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник сачињен са извлачења путем жреба.

Представници понуђача пре почетка поступка жребања морају комисији за јавну набавку Наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку жребања које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

ЗА ПАРТИЈУ 4.

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

	Елементи критеријума	Број пондера
1	Сервисирање система	
1.1	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са три компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (27.март)	xxxxxxx
1.2	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Земун)	xxxxxxx
1.3	сервисирање топлотне пумпе „KLIMA VENETA” допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Палилула и Стари град)	xxxxxxx
1.4	сервисирање топлотне пумпе „SAVECO” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Вождовац)	xxxxxxx
1.5	сервисирање топлотне пумпе „ROSS” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Звездара)	xxxxxxx
1.6	сервисирање клима коморе чишћење хладњака, провера каишева, мерење стрижних параметара, провера рада ел. мотора демпера и заптивање истих, провера диференцијалних пресостата	xxxxxxx
1.7	пребацивање режима грејање-хлађење	xxxxxxx
1.8	контрола инсталација у подстаници	xxxxxxx
1.9	чишћење измењивача	xxxxxxx
1.10	чишћење кондензатора на топлотним пумпама	xxxxxxx
1.11	контрола циркулационих пумпи	xxxxxxx
1.12	контрола регулатора протока	xxxxxxx
1.13	контрола притиска на воденом делу инсталације	xxxxxxx
1.14	замена филтера	xxxxxxx
1.15	чишћење филтера (FAN COIL)	xxxxxxx
1.16	контрола термостата (FAN COIL)	xxxxxxx
1.17	замена механичких вентила	xxxxxxx
1.18	замена мотора (FAN COIL)	xxxxxxx
1.19	чишћење вентилационих канала	xxxxxxx

1.20	фреон R22	XXXXXXXX
1.21	фреон R410A	XXXXXXXX
	Сервисирање система - број пондера	85
2.	Ефективни-радионички сат – за непредвиђене и ванредне интервенције	
	Ефективни-радионички сат – за непредвиђене и ванредне интервенције, број пондера	15
	Укупно пондера:	100

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији уколико две или више понуда имају исти број пондера

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, понуде ће се вредновати упоређивањем пондера за елементе критеријума почев од елемента - сервисирање система, а у случају изједначених пондера по истом, следи упоређивање пондера за радни сат.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију, одакле ће представник Наручиоца извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник сачињен са извлачења путем жреба.

Представници понуђача пре почетка поступка жребања морају комисији за јавну набавку Наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку жребања које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- Образац понуде (*Образац 1*);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (*Образац 2*);
- Образац трошкова припреме понуде (*Образац 3*);
- Образац изјаве о независној понуди (*Образац 4*);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (*Образац 5*);
- Образац изјаве чувања поверљивих податак (*Образац 6*);
- Образац пословни капацитет (*Обрасци 7 и 7а*);
- Образац за кадровски капацитет (*Образац 8*);
- Образац за технички капацитет (*Образац 9*).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1-3

за Партију/е _____

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - текуће поправке и одржавање пословних објеката, , по партијама, ЈН број 300/6/2019.

Уколико се доставља понуда за више од једне партије, потребно је да се образац понуде копира и попуни за сваку партију.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН-а	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН-а	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет ЈН, број 300/6/2019 су услуге - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, за Партију/е _____

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни-радионички сат, без ПДВ	Цена по м ² , без ПДВ	Цена по м ³ , без ПДВ
1.	Столарске услуге			
Ц1	- поправке дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала - тапазирање врата - сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
2.	Браварско –лимарске и кровопокривачке услуге			
Ц2	- поправке алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни - текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука - поправке металних капија - поправке металне ограде - поправке брава и аутомата за затварање врата - поправке ролетни, венецијанера и тракастих завеса - сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
3.	Стаклорезачке услуге			
Ц3	замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
4.	Молерско-фарбарске услуге			
4.1.	бојење унутрашњих зидова и плафона најмање два пута	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.2.	глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.3.	стругање старог молераја са зидова и плафона	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.1+4.2.+4.3):3	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.4.	бојење дрвене столарије у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.5.	бојење радијатора у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.6.	бојење браварије у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx

Ц4А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.4+4.5+4.6):3	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц4Б	Остале молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
5.	Подополагачке услуге			
5.1.	облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.2.	облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.3.	облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.4.	облагање подова паркетом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.5.	брушење паркета, гитовање и лакирање три пута облагање подова мермером	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.6.	полирање мермера	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц5	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (5.1 +6) :6	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц5 А	Остале подополагачке услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
6.	Разне услуге			
6.1.	рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.2.	рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију рушење	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.3.	обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.4.	малтерисање унутрашњих зидова и плафона	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.5.	суво малтерисање гипс картон плочама	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.6.	израда цементне кошуљице	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.7.	израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.8.	демонтажа спуштених и модул. плафона са одвозом демонтираног материјала	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.9.	монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.10.	монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.11.	монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx

6.12.	рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.13.	рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25цм) и одвоз на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.14.	израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.15.	израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц6	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (6.1+... 6.15) : 15	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.16.	ископ земље 3 и 4 категорије (по м3) и одвоз на депонију	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
6.17.	превоз, уградња и набијање песка (по м3)	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
6.18.	превоз, уградња и набијање шљунка (по м3)	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Ц6А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА: (6.16 + 6.17 + 6.18) :3	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Ц6Б	Остале разне услуге које нису обухваћене по м²		xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
7.	Услуге одрж. електро инсталација и опреме			
Ц7	-замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница, -замена укрсног комада громобранске инсталације -сличне услуге		xxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
Ц7А	-контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
Ц7Б	-контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
8.	Услуге одржавања водовода и канализације			
Ц8	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редукација сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
9.	Услуге одржавања и сервисирања			

	муљних црпних пумпи			
Ц9	-сервисирање муљне пумпе „Север“ -сервисирање муљне пумпе „Кончар“ -сервис. муљне пумпе „Електроковина“ -сервисирање потапајуће пумпе -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
10.	Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора			
Ц10	-услуге одржав.и сервисирања система видео - надзора -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
11.	Услуге одржавања и сервисирања против - провалног система			
Ц11	-услуге одржав. и сервисирања против провалног сист. -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
12.	Услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата			
Ц12.	-услуге одржав. и срвисирања дизел агрегата -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
13.	Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)			
Ц13	-развијање цеви за радијаторско грејање -демонтажа и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена топлотне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље -замена термостата на ТА пећи -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
14.	Услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима			
Ц14	-услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима - „split“ систем		xxxxxxxx	xxxxxxxx

- сличне услуге			
-----------------	--	--	--

Гарантни рок за извршене услуге, утрошени материјал и замењене делове је 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Рок и начин плаћања је _____ дана од _____ дана службеног пријема исправног рачуна за извршене услуге (*рок не може бити краћи од 15 дана нити дужи 45 дана*).

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда.
(*рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда*).

Датум: _____

(*потпис овлашћеног лица*)

(*читко навести име и презиме*)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 4.

Понуда бр _____ од _____ за за јавну набавку - текуће поправке и одржавање пословних објеката, , по партијама, ЈН број 300/6/2019, за Партију 4: услуге-текуће поправке и одржавање агрегата за расхлађивање, у објектима РО Београд (филијале: Земун, Вождовац, Стари град, Палилула, Звездара, и објекат у „27. Марта“ 28-32).

1) . ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача (уписати да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН.	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН-а	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача (да или не)	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75.став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН-а	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН број 300/6/2019 **за Партију 4:** поправке и одржавање агрегата за расхлађивање, у објектима РО Београд (филијале: Земун, Вождовац, Стари град, Палилула, Звездара, и објекат у „27. Марта“ 28-32) .

ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	јед. мере	количина	јединична цена, дин. без ПДВ	укупно, дин. без ПДВ
1	Сервисирање система				
1.1	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са три компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (27.март)	ком плет	1		
1.2	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Земун)	ком плет	1		
1.3	сервисирање топлотне пумпе „KLIMA VENETA” допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Палилула и Стари град)	ком плет	1		
1.4	сервисирање топлотне пумпе „SAVECO” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Вождовац)	ком плет	1		
1.5	сервисирање топлотне пумпе „ROSS” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Звездара)	ком плет	1		
1.6	сервисирање клима коморе чишћење хладњака, провера каишева, мерење стрижних параметара, провера рада ел. мотора демпера и заптивање истих, провера диференцијалних пресостата	ком плет	50		
1.7	пребацивање режима грејање-хлађење	ком	10		
1.8	контрола инсталација у подстаници	ком	30		
1.9	чишћење измењивача	ком	10		
1.10	чишћење кондензатора на топлотним пумпама	ком	20		
1.11	контрола циркулационих пумпи	ком	60		
1.12	контрола регулатора протока	ком	5		
1.13	контрола притиска на воденом делу инсталације	ком	300		
1.14	замена филтера у клима коморама	ком	80		
1.15	чишћење филтера (FAN COIL) са провером исправности ел. мотора вентилатора и прање филтера	ком	800		

1.16	контрола термостата (FAN COIL)	ком	800		
1.17	замена механичких вентила	ком	60		
1.18	замена мотора (FAN COIL)	ком	150		
1.19	чишћење вентилационих канала	m	400		
1.20	фреон R22	kg	80		
1.21	фреон R410A	kg	20		
Укупна цена за сервисирање система:					
2	Цена за ефективни – радионички сат (за непредвиђене и ванредне интервенције):				

Гарантни рок за извршене услуге, утрошени материјал и замењене делове је 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Рок и начин плаћања: је _____ дана од дана службеног пријема исправног рачуна за извршене услуге (*рок не може бити краћи од 15 дана нити дужи 45 дана*).

Рок важења понуде: је _____ дана од дана отварања понуда.
(*рок не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда*).

Датум: _____

(*потпис овлашћеног лица*)

(*читко навести име и презиме*)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

(Образац бр. 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1. - 3.
са унутршњом како да се попуни

ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____

Р.б р.	Опис услуге	Цена ефектив. и радион. сата, без ПДВ	Цена по m ² , без ПДВ	Цена по m ³ , без ПДВ	Цена ефектив. и радион. сата, са ПДВ	Цена по m ² са ПДВ	Цена по m ³ , са ПДВ
1	2	3	4	5	6(3+ ПДВ)	7(4+ПДВ)	8(5+ПДВ)
1.	Столарске услуге						
Ц1	- поправке дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала - тапазирање врата - сличне услуге		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX
2.	Браварско –лимарске и кровопокривачке услуге						
Ц2	- поправке алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни - текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука - поправке металних капија - поправке металне ограде - поправке брава и аутомата за затварање врата - поправке ролетни, венецијанера и тракастих завеса - сличне услуге		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX
3.	Стаклорезачке услуге						
Ц3	замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама сличне услуге		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX
4.	Молерско-фарбарске услуге						
4.1.	бојење унутрашњих зидова и плафона најмање два пута	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX
4.2.	глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX
4.3.	стругање старог молераја са зидова и плафона	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX
Ц4	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.1+4.2.+4.3.):3	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX
4.4.	бојење дрвене столарије у два премаза	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX
4.5.	бојење радијатора у два премаза	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX
4.6.	бојење браварије у два премаза	XXXXXXXX		XXXXXXXX	XXXXXXXX		XXXXXXXX

Ц4А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.4+4.5+4.6):3	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
Ц4Б	Остале молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
5.	Подополагачке услуге						
5.1.	облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
5.2.	облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
5.3.	облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
5.4.	облагање подова паркетом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
5.5.	брушење паркета, гитовање и лакирање три пута облагање подова мермером	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
5.6.	полирање мермера	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
Ц5	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (5.1 +...5.6) : 6	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
Ц5 А	Остале подополагачке услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
6.	Разне услуге						
6.1.	рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.2.	рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију рушење	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.3.	обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.4.	малтерисање унутрашњих зидова и плафона	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.5.	суво малтерисање гипс картон плочама	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.6.	израда цементне кошуљице	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.7.	израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.8.	демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираног материјала	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.9.	монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.10.	монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.11.	монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.12.	рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на деп.	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.13.	рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25цм и одвоз на деп.	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx

6.14.	израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.15.	израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
Ц6	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (6.1+... 6.15) :15	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx
6.16.	ископ земље 3 и 4 категорије (по м3) и одвоз на депонију	xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx	
6.17.	превоз,уградња и набијање песка- м3	xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx	
6.18.	превоз,уградња и набиј. шљунка - м3	xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx	
Ц6А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА: (6.16+.....16.18) : 3	xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx	
Ц6Б	Остале разне услуге које нису обухваћене по м²		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
7.	Услуге одрж. електро инсталација и опреме						
Ц7	-замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница, -замена укрсног комада громобранске инсталације -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
Ц7А	-контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	<i>Укупна цена је дин. по објекту, без ПДВ-а</i>			<i>Укупна цена је дин. по објекту, са ПДВ-ом</i>		
Ц7Б	-контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	<i>Укупна цена је дин. по објекту, без ПДВ-а</i>			<i>Укупна цена је дин. по објекту, са ПДВ-ом</i>		
8.	Услуге одржавања водовода и канализације						
Ц8	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редукција сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
9.	Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи						
Ц9	-сервисирање муљне пумпе „Север“ -сервисирање муљне пумпе „Кончар“ -сервис. муљне пумпе „Електроковина“ -сервисирање потапајуће пумпе -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
10.	Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора						

Ц10	-услуге одржав.и сервисирања система видео - надзора -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
11.	Услуге одржавања и сервисирања против - провалног система						
Ц11	-услуге одржав. и сервисирања против провалног сист. -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
12.	Услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата						
Ц12.	-услуге одржав. и сервисирања дизел агрегата -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
13.	Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)						
Ц13	-развијање цеви за радијаторско грејање -демонтирања и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена топлотне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље -замена термостата на ТА пећи -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx
14.	Услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима						
Ц14.	-услуге одржав. и сервисирања бојлера и клима-„split“ систем -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. Столарске услуге

- Ред Ц1 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

2. Браварско-лимарске и кровопокривачке услуге

- Ред Ц2 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

3. Стаклорезачке услуге

- Ред Ц3 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

4. Молерско-фарбарске услуге

- Ред 4.1, 4.2 и 4.3 - попуњава се колона 4 тако што се наводи цена по м2, без ПДВ и колона 7 тако што се наводи цена по м2, са ПДВ, а ред Ц4 – ПРОСЕЧНА ЦЕНА, попуњава се тако што се, у колону 4, уноси цена која представља збир цена по јединици мере за 3 наведене услуге, подељено са 3, без ПДВ, а колона 7 - уноси се цена која представља збир цена по јединици мере за 3 услуге, подељено са 3, са ПДВ,
- Ред 4.4, 4.5 и 4.6 - попуњава се колона 4 тако што се наводи цена по м2, без ПДВ и колона 7 тако што се наводи цена по м2, са ПДВ, а ред Ц4А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА, попуњава се тако што се, у колону 4, уноси цена која представља збир цена по м2 за 3 наведене услуге, подељено са 3, без ПДВ, а колона 7 - уноси се цена која представља збир цена по јединици мере за 3 услуге, подељено са 3, са ПДВ,
- Ред Ц4Б - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

5. Подополагачке услуге

- Ред 5.1 до 5.6. - попуњава се колона 4 тако што се наводи цена по м2, без ПДВ и колона 7 тако што се наводи цена по м2, са ПДВ,
- Ред Ц5 – ПРОСЕЧНА ЦЕНА, попуњава се тако што се, у колону 4, уноси цена која представља збир цена по м2 за 6 услуга, подељено са 6, без ПДВ, а колона 7 - уноси се цена која представља збир цена по јединици мере за 6 услуга, подељено са 6, са ПДВ,
- Ред Ц5А - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

6. Разне услуге

- Ред 6.1 до 6.15 - попуњава се колона 4 тако што се наводи цена по м2, без ПДВ и колона 7 тако што се наводи цена по м2, са ПДВ,
- Ред Ц6 – ПРОСЕЧНА ЦЕНА, попуњава се тако што се, у колону 4, уноси цена која представља збир цена по м2 за 15 услуга, подељено са 15, без ПДВ, а колона 7 - уноси се цена која представља збир цена по м2 за 15 услуга, подељено са 15, са ПДВ,
- Ред 6.16 до 6.18 - попуњава се колона 5 тако што се наводи цена по м3, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи цена по м3, са ПДВ,
- Ред Ц6А – ПРОСЕЧНА ЦЕНА, попуњава се тако што се, у колону 5, уноси цена која представља збир цена по м3 за 3 услуге, подељено са 3, без ПДВ, а у колону 8 - уноси се цена која представља збир цена по м3 за 3 услуге, подељено са 3, са ПДВ,
- Ред Ц6Б - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

7. Услуге одрж. електро инсталација и опреме

- Ред Ц7 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.
- Ред Ц7А - попуњава се паушал по објекту без ПДВ, и паушал по објекту са ПДВ.
- Ред Ц7Б - попуњава се паушал по објекту без ПДВ, и паушал по објекту са ПДВ.

8. Услуге одржавања водовода и канализације

- Ред Ц8 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

9. Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи

- Ред Ц9 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

10. Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора

- Ред Ц10 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

11. Услуге одржавања и сервисирања против - провалног система

- Ред Ц11 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

12. Услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата

- Ред Ц12 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.
13. Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)
- Ред Ц13 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.
14. Услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима
- Ред Ц13 - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, без ПДВ и колона 6 тако што се наводи цена ефективног-радионичког сата, са ПДВ.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Уколико се разликују цене из обрасца понуде и обрасца структуре цене вредноваће се цене уписане у образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 4.**

Р.бр.	Опис услуге	Цена по комплект без ПДВ	Цена по комаду без ПДВ	Цена по метру без ПДВ	Цена по кг. без ПДВ	Цена по компл. са ПДВ	Цена по комаду са ПДВ	Цена по метру са ПДВ	Цена по кг. са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7(3+ПДВ)	8(4+ПДВ)	9(5+ПДВ)	10(6+ПДВ)
1.	Сервисирање система								
1.1	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са три компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (27.март)		xxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx
1.2	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Земун)		xxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx
1.3	сервисирање топлотне пумпе „KLIMA VENETA” допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Палилула и Стари град)		xxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx
1.4	сервисирање топлотне пумпе „SAVECO” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Вождовац)		xxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx
1.5	сервисирање топлотне пумпе „ROSS” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских		xxxxxxxx	xxxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx

	делова (ПУ Звездара)								
1.6	сервисирање клима коморе чишћење хладњака, провера каишева, мерење стријних параметара, провера рада ел. мотора демпера и заптивање истих, провера диференцијалних пресостата	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	
1.7	пребацивање режима грејање-хлађење	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.8	контрола инсталација у подстаници	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.9	чишћење измењивача	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.10	чишћење кондензатора на топлотним пумпама	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.11	контрола циркулационих пумпи	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.12	контрола регулатора протока	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.13	контрола притиска на воденом делу инсталације	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.14	замена филтера	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.15	чишћење филтера (FAN COIL)	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.16	контрола термостата (FAN COIL)	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.17	замена механичких вентила	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.18	замена мотора (FAN COIL)	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	
1.19	чишћење вентилационих канала	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	
1.20	фреон R22	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	
1.21	фреон R410A	xxxxxxx	xxxxxxx		xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	
УКУПНО Сервисирање система (1.1. – 1.21.)								без ПДВ	са ПДВ
Динара:									

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

Сервисирање система

- Ред од 1.1. до 1.6. - попуњава се колона 3 тако што се наводи цена сервисирања, без ПДВ и колона 7 тако што се наводи цена сервисирања, са ПДВ.
- Ред од 1.7. до 1.18. - попуњава се колона 4 тако што се наводи цена пребацивања, контроле, чишћења и замене, без ПДВ и колона 8 тако што се наводи цена наведених услуга, са ПДВ.

- Ред 1.19. - попуњава се колона 5 тако што се наводи цена чишћења, без ПДВ и колона 9 тако што се наводи цена чишћења, са ПДВ.
- Ред 1.20 до 1.21. - попуњава се колона 6 тако што се наводи цена фреона, без ПДВ и колона 10 тако што се наводи цена фреона, са ПДВ.

Ред. број	Услуге поправки и одржавања агрегата за расхлађивање	Вредност у дин. без ПДВ	Вредност у дин. са ПДВ
1	2	3	4
1.	Ефективни-радионички сат – за непредвиђене и ванредне интервенције		

Упутство за попуну обрасца:

У колони 3 уноси се вредност радног сата, без ПДВ;

У колони 4 уноси се вредност радног сата, са ПДВ.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

(Образац бр. 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

(Образац бр. 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив и седиште понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду, у поступку јавне набавке услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН број 300/6/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

ЗА ПАРТИЈУ/Е БР. _____,

У вези члана 75. став 2. ЗЈН, као законски заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача и адресу) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН број 300/6/2019, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЧУВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

ЗА ПАРТИЈУ/Е БР. _____,

(навести назив понуђача и адресу)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке набавке услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН број 300/6/2019, и приликом реализације уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

XIII ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА ПАРТИЈУ БР. 4**

(списак референтних наручилаца)

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ	

Понуђач је референтним наручиоцима/купцима, наведеним у табели, у периоду од 3 године од датума подношења понуде за предметну јавну набавку, ЈН број 300/6/2019, успешно реализовао услуге - текуће поправке и одржавање пословних објеката (укупно за наведени период), у износу од најмање _____ дин. **без ПДВ.**

Ред. број	Назив референтног наручиоца/купца	Овлашћено лице наручиоца/купца и контакт телефон	Вредност извршени услуга радова, без ПДВ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
УКУПНО:			

Напомена: у случају већег броја реф. наручилаца/купаца овај образац копирати.

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Овај образац попуњавају наручиоци услуга

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број : _____
ПИБ: _____
Лице за контакт _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо вам,

ПОТВРДУ

Потврђујемо да је добављач _____
(назив и седиште добављача)

у периоду од 3 године, од датума подношења понуде за предметну јавну набавку **у уговореном року, обиму и квалитету**, извршио следеће услуге (навести врсту услуга):

1. _____
2. _____
3. _____

у укупној вредности од _____ динара без ПДВ-а
и словима (_____).

Потврда се издаје на захтев _____
(назив и седиште понуђача)

ради учешћа у поступку јавне набавке услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама , ЈН број 300/6/2019, наручиоца: Мин. финансија, Пореска управа, РО Београд и удруге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује

Референтни наручилац/купац

(потпис овлашћеног лица)

Датум: _____

Напомена:

Потврде могу бити оригинали или фотокопије оригинала.

-Уколико референтни наручилац/купац издаје потврду на свом образцу, понуђач треба да упише податке из те потврде у овај образац потврде, а исти да достави у прилогу;

-Образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце из референтне листе.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) ЗЈН, као законски заступник понуђача _____ дајем:

(назива понуђача)

**ИЗЈАВУ
О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____

Потврђујемо, да до датума подношења понуде за јавну набавку услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН број 300/6/2019, имамо ангажована лица техничке струке (са одговрајућим и важећим лиценцама) и то:

Ред. број	Име и презиме	Врста и број лиценце за инжењере, односно сертификата за сервисера за климе „сплит“ систем	Основ агажовања (уговор о раду на неодређено или одређено време, уговор о повременим и привременим пословима, уговор о делу)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

ЗА ПАРТИЈУ/Е БР. _____

ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ

Изјављујемо, да до дана подношења понуде, за јавну набавку услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН број 300/6/2019, располажемо довољним техничким капацитетом за потпуно и квалитетно извршење услуга које су предмет јавне набавке, и да поседујемо (по било ком основу) доле наведену опрему:

Ред. број	Опрема	Број радионица, магацина односно возила
1.	Сервис. радионица и магацин	
2.	Возила (комбинована и/или теретна)	

Датум: _____

(потпис овлашћеног лица)

(читко навести име и презиме)

VI МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката,
по партијама

ЗА ПАРТИЈУ 1. - подручје Београд

закључен у Београду, дана _____, између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, ПИБ: 100020943, матични број: 17862146, шифра делатности: 8411, које заступа, на основу Решења Владе РС о постављењу помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546//2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-3/2015-10001 од 15.12.2017. године, помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр _____, кога заступа директор _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, (у даљем тексту: **Извршилац**).

Остали учесници у заједничкој понуди (сагласно споразуму о заједничком наступању број _____ од _____ године, лице овлашћено за заступање _____):

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи: (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи ће у оквиру уговорених услуга, извршити следеће делове предметних услуга: _____ који чине _____% од укупне вредности уговорених услуга (највише до 50%), и извршиће их својим средствима и својом радном снагом.

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), спровело отворени поступак

јавне набавке, ЈН број 300/6/2019, чији је предмет набавка услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеном на Порталу Управе за јавне набавке као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs;
- да је Извршилац доставио самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде) понуду број _____ од _____ године (биће преузето из понуде), за Партију 1. подручје Београд, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац, на основу одлуке о додели уговора број: _____ изабрао Извршиоца за набавку предметне јавне набавке;
- да је на основу сагласности Министарства финансија, бр. 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године, одобрено закључење уговора на две године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, за Партију 1. - подручје Београд.

Извршилац је дужан да се придржава одредби важећих законских и подзаконских аката, и правила струке која се односе на предмет јавне набавке.

Члан 2.

Извршилац ће извршавати предметне услуге, у свему према прихваћеној понуди број _____ од _____ 2019. године и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Члан 3.

Под предметним услугама за ову партију подразумевају се следеће услуге:
Столарске услуге:

- поправке дрвених врата и прозора,
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- тапацирање врата,
- сличне услуге.

Браварске, лимарске и кровопокривачке услуге:

- поправке алуминијумских врата и прозора,
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука,
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање врата,
- поправке ролетни, венетијанера и тракастих завеса
- сличне услуге.

Стаклорезачке услуге:

- замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама,
- сличне услуге.

Молерско-фарбарске услуге:

- бојење унутрашњих зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће,
- стругање старог молераја са зидова и плафона

- бојење дрвене столарије у два премаза,
- бојење радијатора у два премаза,
- бојење браварије у два премаза,
- сличне услуге.

Подополагачке услуге:

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку),
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру),
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни),
- облагање подова паркетом (са уградњом лајсни),
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута,
- полирање мермера,
- сличне услуге.

Разне друге услуге:

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију,
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију,
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију,
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона,
- суво малтерисање гипс картон плочама,
- израда цементне кошуљице,
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима,
- монтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираног материјала,
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева,
- монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала,
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала,
- рушење бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм),
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм),
- ископ земље 3 и 4 категорије, и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка,
- превоз, уградња и набијање шљунка.
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде

Услуге одржавања електро-инсталација и опреме:

- замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница,
- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању ел. инсталација
- контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању
- замена укрсног комада громобранске инсталације
- сличне услуге

Услуге одржавања водовода и канализације:

- одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замена вц шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редукција
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи:

- сервисирање муљне пумпе „Север“
- сервисирање муљне пумпе „Кончар“
- сервисирање муљне пумпе „Електроковина“
- сервисирање потапајуће пумпе
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора:

- услуге одржавања и сервисирања система видео надзора
- сличне услуге

Произвођач и тип опреме:

1. Камере: произвођач - TVT тип- TD7525AM (2 MP IR WATERPROOF DOME CAMERA)

2. Снимачи: (4- канални, 8- канални и 16- канални)

произвођач - TVT тип- TD2700 AS-PL

Наведена опрема се налази на следећим локацијама, орг. јединицама у оквиру ове партије
- Нови Београд 2, Младеновац и Обреновац.

На осталим локацијама систем видео надзора је аналогни, уз напомену да је у магацину Лештане – мрежни видео снимач (4 комада) тип: „Samsung XRN-2011 1TB“ са 64 IP камере 2MPixel-a.

Услуге одржавања и сервисирања против-провалног система:

- услуге одржавања и сервисирања против-провалног система
- сличне услуге

Услуге поправки и сервисирања дизел агрегата:

- услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања):

- развођење цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и пражњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена топлотне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље
- замена термостата на ТА пећи
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима:

- услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима-„split“ систем
- сличне услуге

ЦЕНА

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу извршава услуге из члана 3. овог уговора, по уговореним ценама датим у табели:

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни- радионички сат, без ПДВ	Цена по м ² , без ПДВ	Цена по м ³ , без ПДВ

1.	Столарске услуге			
Ц1	- поправке дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала - тапазирање врата - сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
2.	Браварско –лимарске и кровопокривачке услуге			
Ц2	- поправке алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни - текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука - поправке металних капија - поправке металне ограде - поправке брава и аутомата за затварање врата - поправке ролетни, венецијанера и тракастих завеса - сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
3.	Стаклорезачке услуге			
Ц3	замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
4.	Молерско-фарбарске услуге			
4.1.	бојење унутрашњих зидова и плафона најмање два пута	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.2.	глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.3.	стругање старог молераја са зидова и плафона	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.1+4.2.+4.3):3	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.4.	бојење дрвене столарије у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.5.	бојење радијатора у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.6.	бојење браварије у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.4+4.5+4.6):3	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4Б	Остале молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
5.	Подополагачке услуге			
5.1.	облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
5.2.	облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
5.3.	облагање подова ламинатом (са	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx

	уградњом лајсни)			
5.4.	облагање подова паркетом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.5.	брушење паркета, гитовање и лакирање три пута облагање подова мермером	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.6.	полирање мермера	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц5	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (5.1 +5.6.) :6	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц5 А	Остале подополагачке услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
6.	Разне услуге			
6.1.	рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.2.	рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију рушење	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.3.	обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.4.	малтерисање унутрашњих зидова и плафона	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.5.	суво малтерисање гипс картон плочама	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.6.	израда цементне кошуљице	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.7.	израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.8.	демонтажа спуштених и модул.плафона са одвозом демонтираног материјала	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.9.	монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.10.	монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.11.	монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.12.	рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.13.	рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25цм и одвоз на депонију	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.14.	израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.15.	израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц6	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (6.1+... 6.15) : 15	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
6.16.	ископ земље 3 и 4 категорије (по м3)	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	

	и одвоз на депонију			
6.17.	превоз, уградња и набијање песка (по м3)	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
6.18.	превоз, уградња и набијање шљунка (по м3)	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Ц6А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА: (6.16 + 6.17 + 6.18) :3	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Ц6Б	Остале разне услуге које нису обухваћене по м²		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
7.	Услуге одрж. електро инсталација и опреме			
Ц7	-замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница, -замена укрсног комада громобранске инсталације -сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
Ц7А	-контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
Ц7Б	-контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
8.	Услуге одржавања водовода и канализације			
Ц8	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редукција сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
9.	Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи			
Ц9	-сервисирање муљне пумпе „Север“ -сервисирање муљне пумпе „Кончар“ -сервис. муљне пумпе „Електроковина“ -сервисирање потапајуће пумпе -сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
10.	Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора			

Ц10	-услуге одржав.и сервисирања система видео - надзора -сличне услуге		xxxxxxxxx	xxxxxxxxx
11.	Услуге одржавања и сервисирања против - провалног система			
Ц11	-услуге одржав. и сервисирања против провалног сист. -сличне услуге		xxxxxxxxx	xxxxxxxxx
12.	Услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата			
Ц12.	-услуге одржав. и сервисирања дизел агрегата -сличне услуге		xxxxxxxxx	xxxxxxxxx
13.	Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)			
Ц13	-развођење цеви за радијаторско грејање -демонтирања и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена топлотне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље -замена термостата на ТА пећи -сличне услуге		xxxxxxxxx	xxxxxxxxx
14.	Услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима			
Ц14	-услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима-„split“ систем -сличне услуге		xxxxxxxxx	xxxxxxxxx

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице Извршиоца, проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца, пружајући предметну услугу.

Цена ефективног и радионичког сата је иста.

Извршилац је дужан да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу:

- оригиналних резервних делова и опреме;
 - софтвера за систем видео надзора и против-провалног система;
 - потрошног материјала;
- који су неопходни за функционисање објекта.

Извршилац је дужан да, на захтев Наручиоца, достави атесте или сличну документацију за горе наведене ставке.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Предметне услуге ће се вршити по достављеном писаном захтеву Наручиоца (усменом позиву у случају хитних интервенција), на основу којег ће Извршилац доставити предрачунску вредност услуга и на основу писмене сагласности Наручиоца отвориће радни налог и извршити услуге. У налог се уписује врста и обим услуга, врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Извршилац је дужан да се по пријему потписане сагласности Наручиоца, одазове и започне са пружањем услуга у року од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Члан 6.

Извршилац је дужан да замењене резервне делове, сијалице и други настали отпад приликом обављања предметне услуге, отпреми из пословних просторија Наручиоца, заједно са припадајућом амбалажом, на законски прописан начин.

Члан 7.

У случају потребе пружања услуга које захтевају ангажовање специјализоване опреме напр. возила за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електро-инсталација и сл. Извршилац ће предложити овлашћеном лицу организационе јединице Наручиоца ангажовање специјалне радне машине и доставиће предрачунску вредност за ангажовање исте.

Извршилац може ангажовати специјалну радну машину само уз прибављену писану сагласност од стране одговорног лица РО за материјалне ресурсе Београд.

Извршилац је дужан да уз рачун приложи и рачун предузећа које је изнајмило специјализовану опрему и у свом рачуну да искаже износ идентичан износу приложеног рачуна предузећа од којег је изнајмљена наведена опрема.

Члан 8.

Места пружања предметних услуга за ову партију су објекти који се налазе на подручју Београд :

Објекти РО Београд у ул. 27. марта 28-32, Сремска 6 и магацин Лештане

Филијала Чукарица, Шумадијски трг ба и Љешка 11

Филијала Нови Београд I, Тошин бунар 159

Филијала Нови Београд II, Булевар Михајла Пупина 167

Филијала Палилула, Деспота Стефана 118-122,

Филијала Стари град, Деспота Стефана 118-122,

Филијала Савски венац, Зелени венац 16

Филијала Вождовац, Устаничка 130

Филијала Лазаревац, Карађорђева 42
Филијала Врачар, Његошева 77 и Макензијева 53
Филијала Земун, Главна 30 и одсек Сурчин, Војвођанска 120;
Филијала Звездара, Булевар Краља Александра 288
Филијала Раковица, Мишка Крањца 12
Филијала Гроцка, Булевар Ослобођења 39 и Сутјеска 4
Одсек Барајево, Светосавска 2
Одсек Сопот, Космајски трг 5
Филијала Младеновац, Краља Александра Обреновића 74
Филијала Обреновац, Војводе Мишића 192

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Рок за плаћање извршених услуга је _____ дана од _____ дана службеног пријема исправног рачуна за извршене услуге .

Извршилац је дужан да уз рачун достави радни налог, оверен потписом свог овлашћеног радника који је извршио услугу и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена, а који садржи време када је примљен позив од наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Рачун се доставља на адресу организационе јединице где су обављене предметне услуге.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно исказе: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективног-радионичког сата или цену по јединици мере , утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи „улазни“ рачун из претходног става, овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене материјала и замењених делова са тржишним ценама и ако постоји одступање да тражи усаглашавање исказаних цена са тржишним. У случају да се не изврши усаглашавање Наручилац може одбити плаћање достављеног рачуна.

Члан 10.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/12,68/15и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл. гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу, региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Извршилац је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге, утрошени материјал и замењене резервне делове за период од 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Извршилац је дужан да се, у случају рекламације на извршене услуге, одазове по позиву и започне са отклањањем рекламације у року од 1 дана, а у случају већег квара тај рок је 3 дана (за дужи рок је потребна писмена сагласност Наручиоца). Код рекламације кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, рок је одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Извршилац се обавезује да отклони квар о свом трошку, за све време трајања гаранције, а по рекламацији Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извршилац је дужан да Наручиоцу достави:

1. банкарску гаранцију за добро извршење посла, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 1.084.630,00 дин. без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог уговора, што износи 1.084.630,00 дин. без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важења овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 2. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором као и ако, у примереном року, не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

2. банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што

износи 542.315,00 дин. без ПДВ, са роком важности који је 12 месеци дужи од истека рока важења овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције, за отклањање недостатака у гарантном року, мора се продужити.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање – ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 – Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 14.

Потраживања из уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје разлози.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања

(рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Извршилац је дужан да, у складу са одредбом члана 77. ЗЈН-а („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

-споразумом уговорних страна.

-Наручилац може једнострано раскинути овај уговор у случају када Извршилац:

-не приступи извршењу услуге која је предмет ове набавке;

-не изврши услугу у року;

-у гарантном року не отклони уочене недостатке у роковима из овог уговора;

-уколико не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе реализације предметних услуга.

Члан 19.

Отказни рок је 90 дана, и тече од добијања писаног дописа једне од уговорних стране са разлoзима раскида овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредби овог уговора током трајања отказног рока, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету уколико је настала тим поводом.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Извршилац је дужан да спроводи мере безбедности и заштите на раду за своје запослене.

Извршилац је дужан да видно обележи сва места на којима се врше предметне услуге.

Извршилац преузима одговорност за штету на имовини Наручиоца, насталу услед некавалитетног пружања предметних услуга.

Извршилац преузима одговорност за повреде које претрпе запослени или странке односно сви корисници у објектима у којима се пружају предметне услуге.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99).

Члан 22.

Уговор се закључује на период од 24 месеца од дана закључења уговора односно до реализације укупних планираних средстава која износе 10.846.301,21 дин. без ПДВ, односно 13.015.561,45 дин. са ПДВ.

Средства за реализацију овог уговора за 2019. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 95/18).

За део реализације који се односи на 2020. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2020. и 2021. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Извршиоцу, а уколико то не буде могуће уговор може бити раскинут.

Члан 23.

Све евентуалне спорове који би могли настати поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења.

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката,
по партијама

ЗА ПАРТИЈУ 2. - подручје Шабац, Ваљево и Лозница

закључен у Београду, дана _____, између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, ПИБ: 100020943, матични број: 17862146, шифра делатности: 8411, које заступа, на основу Решења Владе РС о постављењу помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546//2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-3/2015-10001 од 15.12.2017. године, помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр _____, кога заступа директор _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, (у даљем тексту: **Извршилац**).

Остали учесници у заједничкој понуди (сагласно споразуму о заједничком наступању број _____ од _____ године, лице овлашћено за заступање _____):

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи: (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи ће у оквиру уговорених услуга, извршити следеће делове предметних услуга: _____ који

чине _____% од укупне вредности уговорених услуга (највише до 50%), и извршиће их својим средствима и својом радном снагом.

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), спровело отворени поступак јавне набавке, ЈН број 300/6/2019, чији је предмет набавка услуга - текуће поправке и

одржавање пословних објеката, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеном на Порталу Управе за јавне набавке као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs;
- да је Извршилац доставио самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде) понуду број _____ од _____ године (биће преузето из понуде), за Партију 2. Подручје Шабац, Ваљево и Лозница, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац, на основу одлуке о додели уговора број: _____ изабрао Извршиоца за набавку предметне јавне набавке;
- да је на основу сагласности Министарства финансија, бр. 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године, одобрено закључење уговора на две године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, за Партију 2. - подручје Шабац, Ваљево и Лозница.

Извршилац је дужан да се придржава одредби важећих законских и подзаконских аката, и правила струке која се односе на предмет јавне набавке.

Члан 2.

Извршилац ће извршавати предметне услуге, у свему према прихваћеној понуди број _____ од _____ 2019. године и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Члан 3.

Под предметним услугама за ову партију подразумевају се следеће услуге:
Столарске услуге:

- поправке дрвених врата и прозора,
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- тапацирање врата,
- сличне услуге.

Браварске, лимарске и кровопокривачке услуге:

- поправке алуминијумских врата и прозора,
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука,
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање врата,
- поправке ролетни, венецијанера и тракастих завеса
- сличне услуге.

Стаклорезачке услуге:

- замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама,
- сличне услуге.

Молерско-фарбарске услуге:

- бојење унутрашњих зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће,
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза,

- бојење радијатора у два премаза,
- бојење браварије у два премаза,
- сличне услуге.

Подполагачке услуге:

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку),
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру),
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни),
- облагање подова паркетом (са уградњом лајсни),
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута,
- полирање мермера,
- сличне услуге.

Разне друге услуге:

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију,
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију,
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију,
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона,
- суво малтерисање гипс картон плочама,
- израда цементне кошуљице,
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима,
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираног материјала,
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева,
- монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала,
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала,
- рушење бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм),
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм),
- ископ земље 3 и 4 категорије, и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка,
- превоз, уградња и набијање шљунка.
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде

Услуге одржавања електро-инсталација и опреме:

- замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница,
- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању ел. инсталација
- контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању
- замена укрсног комада громобранске инсталације
- сличне услуге

Услуге одржавања водовода и канализације:

- одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редукција
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи:

- сервисирање муљне пумпе „Север“

- сервисирање муљне пумпе „Кончар“
- сервисирање муљне пумпе „Електроковина“
- сервисирање потапајуће пумпе
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора:

- услуге одржавања и сервисирања система видео надзора
- сличне услуге

Произвођач и тип опреме:

1. Камере: произвођач - TVT тип- TD7525AM (2 MP IR WATERPROOF DOME CAMERA)

2. Снимачи: (4- канални, 8- канални и 16- канални)

произвођач - TVT тип- TD2700 AS-PL

Наведена опрема се налази на следећим локацијама – орг. јединицама: Љубовија, Коцељева, Уб и Љиг.

На осталим локацијама систем видео надзора је аналогни.

Услуге одржавања и сервисирања против-провалног система:

- услуге одржавања и сервисирања против-провалног система
- сличне услуге

Услуге поправки и сервисирања дизел агрегата:

- услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања):

- развијање цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и пражњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена топлотне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље
- замена термостата на ТА пећи
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима:

- услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима-„split“ систем
- сличне услуге

ЦЕНА

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу извршава услуге из члана 3. овог уговора, по уговореним ценама датим у табели:

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни-радионички сат, без ПДВ	Цена по м ² , без ПДВ	Цена по м ³ , без ПДВ
1.	Столарске услуге			
Ц1	- поправке дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

	дрвета и плочастих материјала - тапацирање врата - сличне услуге			
2.	Браварско –лимарске и кровопокривачке услуге			
Ц2	- поправке алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни - текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука - поправке металних капија - поправке металне ограде - поправке брава и аутомата за затварање врата - поправке ролетни, венецијанера и тракастих завеса - сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
3.	Стаклорезачке услуге			
Ц3	замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама сличне услуге		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
4.	Молерско-фарбарске услуге			
4.1.	бојење унутрашњих зидова и плафона најмање два пута	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.2.	глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.3.	стругање старог молераја са зидова и плафона	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.1+4.2.+4.3):3	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.4.	бојење дрвене столарије у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.5.	бојење радијатора у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
4.6.	бојење браварије у два премаза	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.4+4.5+4.6):3	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
Ц4Б	Остале молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx
5.	Подополагачке услуге			
5.1.	облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
5.2.	облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
5.3.	облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
5.4.	облагање подова паркетом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx
5.5.	брушење паркета, гитовање и лакирање	xxxxxxxxxxx		xxxxxxxxxxx

	три пута облагање подова мермером			
5.6.	полирање мермера	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
Ц5	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (5.1 +5.6.) :6	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
Ц5 А	Остале подополагачке услуге које нису обухваћене по m ²		XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
6.	Разне услуге			
6.1.	рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.2.	рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију рушење	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.3.	обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.4.	малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.5.	суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.6.	израда цементне кошуљице	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.7.	израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.8.	демонтажа спуштених и модул.плафона са одвозом демонтираног материјала	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.9.	монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.10.	монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.11.	монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.12.	рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.13.	рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25цм и одвоз на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.14.	израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.15.	израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
Ц6	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (6.1+... 6.15) : 15	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.16.	ископ земље 3 и 4 категорије (по м3) и одвоз на депонију	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
6.17.	превоз, уградња и набијање песка (по м3)	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
6.18.	превоз, уградња и набијање шљунка (по	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	

	м3)			
Ц6А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА: (6.16 + 6.17 + 6.18) :3	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
Ц6Б	Остале разне услуге које нису обухваћене по м²		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
7.	Услуге одрж. електро инсталација и опреме			
Ц7	-замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница, -замена укрсног комада громобранске инсталације -сличне услуге		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Ц7А	-контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
Ц7Б	-контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
8.	Услуге одржавања водовода и канализације			
Ц8	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редуција сличне услуге		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
9.	Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи			
Ц9	-сервисирање муљне пумпе „Север“ -сервисирање муљне пумпе „Кончар“ -сервис. муљне пумпе „Електроковина“ -сервисирање потапајуће пумпе -сличне услуге		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
10.	Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора			
Ц10	-услуге одржав.и сервисирања система видео - надзора -сличне услуге		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

11.	Услуге одржавања и сервисирања против - провалног система			
Ц11	-услуге одржав. и сервисирања против провалног сист. -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
12.	Услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата			
Ц12.	-услуге одржав. и сервисирања дизел агрегата -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
13.	Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)			
Ц13	-развијање цеви за радијаторско грејање -демонтирање и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена топлотне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље -замена термостата на ТА пећи -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
14.	Услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима			
Ц14	-услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима-„split“ систем -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице Извршиоца, проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца, пружајући предметну услугу.

Цена ефективног и радионичког сата је иста.

Извршилац је дужан да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу:

- оригиналних резервних делова и опреме;
 - софтвера за систем видео надзора и против-провалног система;
 - потрошног материјала;
- који су неопходни за функционисање објекта.

Извршилац је дужан да, на захтев Наручиоца, достави атесте или сличну документацију за горе наведене ставке.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Предметне услуге ће се вршити по достављеном писаном захтеву Наручиоца (усменом позиву у случају хитних интервенција), на основу којег ће Извршилац доставити предрачунску вредност услуга и на основу писмене сагласности Наручиоца отвориће радни налог и извршити услуге. У налог се уписује врста и обим услуга, врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Извршилац је дужан да се по пријему потписане сагласности Наручиоца, одазове и започне са пружањем услуга у року од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Члан 6.

Извршилац је дужан да замењене резервне делове, сијалице и други настали отпад приликом обављања предметне услуге, отпреми из пословних просторија Наручиоца, заједно са припадајућом амбалажом, на законски прописан начин.

Члан 7.

У случају потребе пружања услуга које захтевају ангажовање специјализоване опреме напр. возила за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електро-инсталација и сл. Извршилац ће предложити овлашћеном лицу организационе јединице Наручиоца ангажовање специјалне радне машине и доставиће предрачунску вредност за ангажовање исте.

Извршилац може ангажовати специјалну радну машину само уз прибављену писану сагласност од стране одговорног лица РО за материјалне ресурсе Београд.

Извршилац је дужан да уз рачун приложи и рачун предузећа које је изнајмило специјализовану опрему и у свом рачуну да искаже износ идентичан износу приложеног рачуна предузећа од којег је изнајмљена наведена опрема.

Члан 8.

Места пружања предметних услуга за ову партију су објекти који се налазе на подручју Шабац, Ваљево и Лозница:

Филијала Шабац, Карађорђева 2

Одсек Коцељева, Немањина 76

Одсек Богатић, Војводе Степе 2

Одсек Владимирци, Светог Саве 12

Филијала Ваљево, Вука Караџића 2

Одсек Уб, Милоша Селаковића 1

Одсек Лајковац, Др. Јована Цвијића 2

Одсек Осечина, Карађорђева 114

Одсек Мионица, Војводе Мишића 34

Одсек Љиг, Луке Спасовића 7

Филијала Лозница, Трг Јована Цвијића 11 и Јована Цвијића 20

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Рок за плаћање извршених услуга је _____ дана од _____ дана службеног пријема исправног рачуна за извршене услуге .

Извршилац је дужан да уз рачун достави радни налог, оверен потписом свог овлашћеног радника који је извршио услугу и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена, а који садржи време када је примљен позив од наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Рачун се доставља на адресу организационе јединице где су обављене предметне услуге.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно исказе: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективнок-радионичког сата или цену по јединици мере, утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи „улазни“ рачун из претходног става, овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене материјала и замењених делова са тржишним ценама и ако постоји одступање да тражи усаглашавање исказаних цена са тржишним. У случају да се не изврши усаглашавање Наручилац може одбити плаћање достављеног рачуна.

Члан 10.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/12,68/15и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл. гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу, региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Извршилац је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге, утрошени материјал и замењене резервне делове за период од 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Извршилац је дужан да се, у случају рекламације на извршене услуге, одазове по позиву и започне са отклањањем рекламације у року од 1 дана, а у случају већег квара тај рок је 3 дана (за дужи рок је потребна писмена сагласност Наручиоца). Код рекламације кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, рок је одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Извршилац се обавезује да отклони квар о свом трошку, за за све време трајања гаранције, а по рекламацији Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извршилац је дужан да Наручиоцу достави:

1. банкарску гаранцију за добро извршење посла, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 379.620,50 дин. без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог уговора, што износи 379.620,50 дин. без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важења овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 2. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором као и ако, у примереном року, не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

2. банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 189.810,30 дин. без ПДВ, са роком важности који је 12 месеци дужи од истека рока важења овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције, за отклањање недостатака у гарантном року, мора се продужити.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање – ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 – Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 14.

Потраживања из уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје разлози.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Извршилац је дужан да, у складу са одредбом члана 77. ЗЈН-а („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

- споразумом уговорних страна.
- Наручилац може једнострано раскинути овај уговор у случају када Извршилац:
 - не приступи извршењу услуге која је предмет ове набавке;
 - не изврши услугу у року;
 - у гарантном року не отклони уочене недостатке у роковима из овог уговора;
 - уколико не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе реализације предметних услуга.

Члан 19.

Отказни рок је 90 дана, и тече од добијања писаног дописа једне од уговорних стране са разлосима раскида овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредби овог уговора током трајања отказног рока, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету уколико је настала тим поводом.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Извршилац је дужан да спроводи мере безбедности и заштите на раду за своје запослене.

Извршилац је дужан да видно обележи сва места на којима се врше предметне услуге.

Извршилац преузима одговорност за штету на имовини Наручиоца, насталу услед некавалитетног пружања предметних услуга.

Извршилац преузима одговорност за повреде које претрпе запослени или странке односно сви корисници у објектима у којима се пружају предметне услуге.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99).

Члан 22.

Уговор се закључује на период од 24 месеца од дана закључења уговора односно до реализације укупних планираних средстава која износе 3.796.205,44 дин. без ПДВ, односно 4.555.446,52 дин. са ПДВ.

Средства за реализацију овог уговора за 2019. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 95/18).

За део реализације који се односи на 2020. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2020. и 2021. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Извршиоцу, а уколико то не буде могуће уговор може бити раскинут.

Члан 23.

Све евентуалне спорове који би могли настати поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења.

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката,
по партијама

ЗА ПАРТИЈУ 3 . - подручје Смедерево и Пожаревац

закључен у Београду, дана _____, између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, ПИБ: 100020943, матични број: 17862146, шифра делатности: 8411, које заступа, на основу Решења Владе РС о постављењу помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546//2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-3/2015-10001 од 15.12.2017. године, помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: *Наручилац*)

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр _____, кога заступа директор _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, (у даљем тексту: *Извршилац*).

Остали учесници у заједничкој понуди (сагласно споразуму о заједничком наступању број _____ од _____ године, лице овлашћено за заступање _____):

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи: (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи ће у оквиру уговорених услуга, извршити следеће делове предметних услуга: _____ који чине _____% од укупне вредности уговорених услуга (највише до 50%), и извршиће их својим средствима и својом радном снагом.

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), спровело отворени поступак јавне набавке, ЈН број 300/6/2019, чији је предмет набавка услуга - текуће поправке и

одржавање пословних објеката, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеном на Порталу Управе за јавне набавке као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs;
- да је Извршилац доставио самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде) понуду број _____ од _____ године (биће преузето из понуде), за Партију 3. подручје Смедерево и Пожаревац, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац, на основу одлуке о додели уговора број: _____ изабрао Извршиоца за набавку предметне јавне набавке;
- да је на основу сагласности Министарства финансија, бр. 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године, одобрено закључење уговора на две године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, за Партију 3. - подручје Смедерево и Пожаревац.

Извршилац је дужан да се придржава одредби важећих законских и подзаконских аката, и правила струке која се односе на предмет јавне набавке.

Члан 2.

Извршилац ће извршавати предметне услуге, у свему према прихваћеној понуди број _____ од _____ 2019. године и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Члан 3.

Под предметним услугама за ову партију подразумевају се следеће услуге:
Столарске услуге:

- поправке дрвених врата и прозора,
- поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала,
- тапацирање врата,
- сличне услуге.

Браварске, лимарске и кровопокривачке услуге:

- поправке алуминијумских врата и прозора,
- поправке спољних ролетни,
- текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука,
- поправке металних капија,
- поправке металне ограде,
- поправке брава и аутомата за затварање врата,
- поправке ролетни, венецијанера и тракастих завеса
- сличне услуге.

Стаклорезачке услуге:

- замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама,
- сличне услуге.

Молерско-фарбарске услуге:

- бојење унутрашњих зидова и плафона најмање у два премаза
- глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће,
- стругање старог молераја са зидова и плафона
- бојење дрвене столарије у два премаза,

- бојење радијатора у два премаза,
- бојење браварије у два премаза,
- сличне услуге.

Подополагачке услуге:

- облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку),
- облагање подова керамичким плочицама (на малтеру),
- облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни),
- облагање подова паркетом (са уградњом лајсни),
- брушење паркета, гитовање и лакирање три пута,
- полирање мермера,
- сличне услуге.

Разне друге услуге:

- рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију,
- рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију,
- обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију,
- малтерисање унутрашњих зидова и плафона,
- суво малтерисање гипс картон плочама,
- израда цементне кошуљице,
- израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима,
- демонтажа спуштених и модуларних плафона са одвозом демонтираног материјала,
- монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева,
- монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала,
- монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала,
- рушење бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм) и одвоз на депонију
- рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм) и одвоз на депонију
- израда бетонских тротоара (дебљине 10-15 цм),
- израда бетонског коловоза (дебљине 15-25 цм),
- ископ земље 3 и 4 категорије, и одвоз на депонију
- превоз, уградња и набијање песка,
- превоз, уградња и набијање шљунка.
- скидање графита, папирних налепница и сл. са фасаде

Услуге одржавања електро-инсталација и опреме:

- замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница,
- контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању ел. инсталација
- контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању
- замена укрсног комада громобранске инсталације
- сличне услуге

Услуге одржавања водовода и канализације:

- одгушење канализације, лавабоа, вц шоље, сливника
- одгушење канализације посебним радним машинама
- замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редукција
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи:

- сервисирање муљне пумпе „Север“

- сервисирање муљне пумпе „Кончар“
- сервисирање муљне пумпе „Електроковина“
- сервисирање потапајуће пумпе
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора:

- услуге одржавања и сервисирања система видео надзора
- сличне услуге

Произвођач и тип опреме:

1. Камере: произвођач - TVT тип- TD7525AM (2 MP IR WATERPROOF DOME CAMERA)

2. Снимачи: (4- канални, 8- канални и 16- канални)

произвођач - TVT тип- TD2700 AS-PL

Наведена опрема се налази на следећим локацијама, орг. јединицама у оквиру ове партије
- Мало Црниће, Жабари и Кучево.

На осталим локацијама систем видео надзора је аналогни.

Услуге одржавања и сервисирања против-провалног система:

- услуге одржавања и сервисирања против-провалног система
- сличне услуге

Услуге поправки и сервисирања дизел агрегата:

- услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања):

- развођење цеви за радијаторско грејање
- демонтажа и монтажа радијатора
- замена радијаторских вентила
- пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација
- монтажа славине за пуњење и пражњење котла
- замена термометра
- сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници
- замена топлотне пумпе
- испитивање инсталације на притисак
- сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље
- замена термостата на ТА пећи
- сличне услуге

Услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима:

- услуге одржавања и сервисирања бојлера и клима-„split“ систем
- сличне услуге

ЦЕНА

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу извршава услуге из члана 3. овог уговора, по уговореним ценама датим у табели:

Р.бр.	Опис услуге	Цена ефективни-радионички сат, без ПДВ	Цена по м ² , без ПДВ	Цена по м ³ , без ПДВ
1.	Столарске услуге			

Ц1	- поправке дрвених врата и прозора - поправке намештаја израђеног од дрвета и плочастих материјала - тапазирање врата - сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
2.	Браварско –лимарске и кровопокривачке услуге			
Ц2	- поправке алуминијумских врата и прозора - поправке спољних ролетни - текуће одржавање металне, кровне конструкције и олука - поправке металних капија - поправке металне ограде - поправке брава и аутомата за затварање врата - поправке ролетни, венетијанера и тракастих завеса - сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
3.	Стаклорезачке услуге			
Ц3	замена сломљеног стакла и евентуалне поправке на стакленим површинама сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
4.	Молерско-фарбарске услуге			
4.1.	бојење унутрашњих зидова и плафона најмање два пута	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
4.2.	глетовање зидова и плафона до потпуне глаткоће	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
4.3.	стругање старог молераја са зидова и плафона	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц4	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.1+4.2.+4.3):3	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
4.4.	бојење дрвене столарије у два премаза	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
4.5.	бојење радијатора у два премаза	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
4.6.	бојење браварије у два премаза	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц4А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (4.4+4.5+4.6):3	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
Ц4Б	Остале молерско фарбарске услуге које нису обухваћене по m ²		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
5.	Подополагачке услуге			
5.1.	облагање зидова и подова керамичким плочицама (на лепку)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.2.	облагање подова керамичким плочицама (на малтеру)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.3.	облагање подова ламинатом (са уградњом лајсни)	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx
5.4.	облагање подова паркетом (са уградњом	xxxxxxxxxx		xxxxxxxxxx

	лајсни)			
5.5.	брушење паркета, гитовање и лакирање три пута облагање подова мермером	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
5.6.	полирање мермера	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
Ц5	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (5.1 +5.6.) :6	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
Ц5 А	Остале подополагачке услуге које нису обухваћене по m ²		XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
6.	Разне услуге			
6.1.	рушење подова од керамичких плочица са одвозом шута на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.2.	рушење подова од паркета са одвозом шута на депонију рушење	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.3.	обијање малтера са унутрашњих зидова и плафона са одвозом шута на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.4.	малтерисање унутрашњих зидова и плафона	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.5.	суво малтерисање гипс картон плочама	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.6.	израда цементне кошуљице	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.7.	израда хидроизолације у кухињама и мокрим чворовима	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.8.	демонтажа спуштених и модул.плафона са одвозом демонтираног материјала	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.9.	монтажа спуштених равних плафона са металном подконструкцијом са бандажирањем спојева	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.10.	монтажа преградних сендвич зидова (гипс картон) са металном подконструкцијом и испуном од термоизолационог материјала	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.11.	монтажа једностране преграде (гипс картон) са металном подконструкцијом и са или без испуне од термоизолационог материјала	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.12.	рушење бетонског тротоара (дебљине 10-15цм) и одвоз на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.13.	рушење бетонског коловоза (дебљине 15-25цм и одвоз на депонију	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.14.	израда бетонских тротоара (дебљине 10-15цм)	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.15.	израда бетонског коловоза (дебљине 15-25цм)	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
Ц6	ПРОСЕЧНА ЦЕНА (6.1+... 6.15) : 15	XXXXXXXXXX		XXXXXXXXXX
6.16.	ископ земље 3 и 4 категорије (по м3) и одвоз на депонију	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	
6.17.	превоз, уградња и набијање песка (по м3)	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	

6.18.	превоз, уградња и набијање шљунка (по м3)	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Ц6А	ПРОСЕЧНА ЦЕНА: (6.16 + 6.17 + 6.18) :3	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Ц6Б	Остале разне услуге које нису обухваћене по м²		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
7.	Услуге одрж. електро инсталација и опреме			
Ц7	-замена флуо цеви, стартера, сијалица, осигурача, прекидача, прикључница, -замена укрсног комада громобранске инсталације -сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
Ц7А	-контрола електричних инсталација, мерење заштитног уземљења, контрола разводних ормана са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
Ц7Б	-контрола громобранске инсталације са стручним налазом о извршеном прегледу и испитивању	Укупна цена је дин. <u>по објекту</u>		
8.	Услуге одржавања водовода и канализације			
Ц8	-одгушење канализације, лавабоа, вц шоље. сливника -одгушење канализације посебним радним машинама -замена wc шоље, лавабоа, држача за тоалет папир, славине, батерије, вентила, цеви, рачви, редуција сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
9.	Услуге одржавања и сервисирања муљних црпних пумпи			
Ц9	-сервисирање муљне пумпе „Север“ -сервисирање муљне пумпе „Кончар“ -сервис. муљне пумпе „Електроковина“ -сервисирање потапајуће пумпе -сличне услуге		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
10.	Услуге одржавања и сервисирања система видео надзора			
Ц10	-услуге одржав.и сервисирања система видео - надзора		xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

	-сличне услуге			
11.	Услуге одржавања и сервисирања против - провалног система			
Ц11	-услуге одржав. и сервисирања против провалног сист. -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
12.	Услуге одржавања и сервисирања дизел агрегата			
Ц12.	-услуге одржав. и сервисирања дизел агрегата -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
13.	Услуге одржавања и сервисирања машинских инсталација (грејања)			
Ц13	-развођење цеви за радијаторско грејање -демонтажа и монтажа радијатора -замена радијаторских вентила -пражњење, пуњење и озрачивање грејних инсталација -монтажа славине за пуњење и пражњење котла -замена термометра -сервисирање и контрола циркуларних пумпи у подстаници -замена топлотне пумпе -испитивање инсталације на притисак -сервисирање електричног котла, котла на нафту, горионика на лако уље -замена термостата на ТА пећи -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx
14.	Услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима			
Ц14	-услуге одржавања и сервисирање бојлера и клима-„split“ систем -сличне услуге		xxxxxxxx	xxxxxxxx

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице Извршиоца, проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца, пружајући предметну услугу.

Цена ефективног и радионичког сата је иста.

Извршилац је дужан да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу:

- оригиналних резервних делова и опреме;
 - софтвера за систем видео надзора и против-провалног система;
 - потрошног материјала;
- који су неопходни за функционисање објекта.

Извршилац је дужан да, на захтев Наручиоца, достави атесте или сличну документацију за горе наведене ставке.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Предметне услуге ће се вршити по достављеном писаном захтеву Наручиоца (усменом позиву у случају хитних интервенција), на основу којег ће Извршилац доставити предрачунску вредност услуга и на основу писмене сагласности Наручиоца отвориће радни налог и извршити услуге. У налог се уписује врста и обим услуга, врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Извршилац је дужан да се по пријему потписане сагласности Наручиоца, одазове и започне са пружањем услуга у року од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Члан 6.

Извршилац је дужан да замењене резервне делове, сијалице и други настали отпад приликом обављања предметне услуге, отпреми из пословних просторија Наручиоца, заједно са припадајућом амбалажом, на законски прописан начин.

Члан 7.

У случају потребе пружања услуга које захтевају ангажовање специјализоване опреме напр. возила за испирање канализације, камере за детектовање квара водовода и канализације, термовизијске камере за детектовање квара електро-инсталација и сл. Извршилац ће предложити овлашћеном лицу организационе јединице Наручиоца ангажовање специјалне радне машине и доставиће предрачунску вредност за ангажовање исте.

Извршилац може ангажовати специјалну радну машину само уз прибављену писану сагласност од стране одговорног лица РО за материјалне ресурсе Београд.

Извршилац је дужан да уз рачун приложи и рачун предузећа које је изнајмило специјализовану опрему и у свом рачуну да искаже износ идентичан износу приложеног рачуна предузећа од којег је изнајмљена наведена опрема.

Члан 8.

Места пружања предметних услуга за ову партију су објекти који се налазе на следећим локацијама:

Филијала Смедерево, Његошева 8, Омладинска 1 и Горанска 1
Филијала Велика Плана, Милоша Великог 30 и Милоша Великог 98
Филијала Смедеревска Паланка, Вука Караџића 25

Филијала Пожаревац, Поречка 4, Стари корзо 49
Одсек Мало Црниће, Маршала Тита бб
Одсек Велико Градиште, Житни трг 1
Група Жабари, Кнеза Милоша 76

Филијала Петровац, Српских владара 165
Одсек Голубац, Цара Лазара 15
Одсек Кучево, Миодрага Рајића 1
Одсек Жагубица, Партизанска 2.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 9.

Рок за плаћање извршених услуга је _____ дана од _____ дана службеног пријема исправног рачуна за извршене услуге .

Извршилац је дужан да уз рачун достави радни налог, оверен потписом свог овлашћеног радника који је извршио услугу и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена, а који садржи време када је примљен позив од наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Рачун се доставља на адресу организационе јединице где су обављене предметне услуге.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно исказе: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективног-радионичког сата или цену по јединици мере, утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи „улазни“ рачун из претходног става, овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене материјала и замењених делова са тржишним ценама и ако постоји одступање да тражи усаглашавање исказаних цена са тржишним. У случају да се не изврши усаглашавање Наручилац може одбити плаћање достављеног рачуна.

Члан 10.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/12,68/15и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл. гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу, региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Извршилац је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге, утрошени материјал и замењене резервне делове за период од 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Извршилац је дужан да се, у случају рекламације на извршене услуге, одазове по позиву и започне са отклањањем рекламације у року од 1 дана, а у случају већег квара тај рок је 3 дана (за дужи рок је потребна писмена сагласност Наручиоца). Код рекламације кварова који

могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, рок је одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Извршилац се обавезује да отклони квар о свом трошку, за све време трајања гаранције, а по рекламацији Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Извршилац је дужан да Наручиоцу достави:

1. банкарску гаранцију за добро извршење посла, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 327.558,30 дин. без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог уговора, што износи 327.558,30 дин. без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важења овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 2. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором као и ако, у примереном року, не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

2. банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 163.779,14 дин. без ПДВ, са роком важности који је 12 месеци дужи од истека рока важења овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције, за отклањање недостатака у гарантном року, мора се продужити.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање – ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 – Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 14.

Потраживања из уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје разлози.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања

(рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 17.

Извршилац је дужан да, у складу са одредбом члана 77. ЗЈН-а („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

-споразумом уговорних страна.

-Наручилац може једнострано раскинути овај уговор у случају када Извршилац:

-не приступи извршењу услуге која је предмет ове набавке;

-не изврши услугу у року;

-у гарантном року не отклони уочене недостатке у роковима из овог уговора;

-уколико не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе реализације предметних услуга.

Члан 19.

Отказни рок је 90 дана, и тече од добијања писаног дописа једне од уговорних стране са разлoзима раскида овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредби овог уговора током трајања отказног рока, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету уколико је настала тим поводом.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Извршилац је дужан да спроводи мере безбедности и заштите на раду за своје запослене.

Извршилац је дужан да видно обележи сва места на којима се врше предметне услуге.

Извршилац преузима одговорност за штету на имовини Наручиоца, насталу услед некавалитетног пружања предметних услуга.

Извршилац преузима одговорност за повреде које претрпе запослени или странке односно сви корисници у објектима у којима се пружају предметне услуге.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99).

Члан 22.

Уговор се закључује на период од 24 месеца од дана закључења уговора односно до реализације укупних планираних средстава која износе 3.275.582,98 дин. без ПДВ, односно 3.930.699,57 дин. са ПДВ.

Средства за реализацију овог уговора за 2019. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 95/18).

За део реализације који се односи на 2020. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2020. и 2021. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Извршиоцу, а уколико то не буде могуће уговор може бити раскинут.

Члан 23.

Све евентуалне спорове који би могли настати поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења.

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката,
по партијама

ЗА ПАРТИЈУ 4 . - текуће поправке и одржавање агрегата за расхлађивање, у
објектима ПУ у Београду

закључен у Београду, дана _____, између следећих уговорних страна:

1. Република Србија – Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, 27. Марта 28-32, ПИБ: 100020943, матични број: 17862146, шифра делатности: 8411, које заступа, на основу Решења Владе РС о постављењу помоћника директора Пореске управе у Министарству финансија, 24 број: 119-9546//2018 од 11.10.2018. године и Решења о преносу овлашћења број 000-119-00-05556-10-3/2015-10001 од 15.12.2017. године, помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. _____ из _____, ул. _____ бр _____, кога заступа директор _____, текући рачун: _____ који се води код банке _____, ПИБ _____, матични број: _____, шифра делатности: _____, (у даљем тексту: **Извршилац**).

Остали учесници у заједничкој понуди (сагласно споразуму о заједничком наступању број _____ од _____ године, лице овлашћено за заступање _____):

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи: (назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи ће у оквиру уговорених услуга, извршити следеће делове предметних услуга: _____ који

чине _____% од укупне вредности уговорених услуга (највише до 50%), и извршиће их својим средствима и својом радном снагом.

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи).

Уговорне стране констатују:

- да је Министарство финансија, Пореска управа у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), спровело отворени поступак јавне набавке, ЈН број 300/6/2019, чији је предмет набавка услуга - текуће поправке и

одржавање пословних објеката, по партијама, а на основу позива понуђачима објављеном на Порталу Управе за јавне набавке као и на интернет адреси Наручиоца www.purs.gov.rs;
- да је Извршилац доставио самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде) понуду број _____ од _____ године (биће преузето из понуде), за Партију 4. - текуће поправке и одржавање агрегата за расхлађивање, у објектима ПУ у Београду, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;
- да је Наручилац, на основу одлуке о додели уговора број: _____ изабрао Извршиоца за набавку предметне јавне набавке;
- да је на основу сагласности Министарства финансија, бр. 401-00-131/2019-03 од 10.01.2019. године, одобрено закључење уговора на две године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, за Партију 4. - текуће поправке и одржавање агрегата за расхлађивање, у објектима ПУ у Београду.

Извршилац је дужан да се придржава одредби важећих законских и подзаконских аката, и правила струке која се односе на предмет јавне набавке.

Члан 2.

Извршилац ће извршавати предметне услуге, у свему према прихваћеној понуди број _____ од _____ 2019. године и условима и захтевима Наручиоца садржаним у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Члан 3.

Под предметним услугама за ову партију подразумевају се следеће услуге:

- сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са три компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (27.март)
- сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Земун)
- сервисирање топлотне пумпе „KLIMA VENETA” допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Палилула и Стари град)
- сервисирање топлотне пумпе „SAVECO” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Вождовац)
- сервисирање топлотне пумпе „ROSS” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Звездара)
- сервисирање клима коморе чишћење хладњака, провера каишева, мерење стријних параметара, провера рада ел. мотора демпера и заптивање истих, провера диференцијалних пресостата
- пребацивање режима грејање-хлађење
- контрола инсталација у подстаници
- чишћење измењивача
- чишћење кондензатора на топлотним пумпама
- контрола циркулационих пумпи
- контрола регулатора протока
- контрола притиска на воденом делу инсталације
- замена филтера

- чишћење филтера (FAN COIL)
- контрола термостата (FAN COIL)
- замена механичких вентила
- замена мотора (FAN COIL)
- чишћење вентилационих канала.

ЦЕНА

Члан 4.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу извршава услуге из члана 3. овог уговора, по уговореним ценама датим у табели:

ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	јед. мере	количина	јединична цена, дин. без ПДВ	укупно, дин. без ПДВ
1	Сервисирање система				
1.1	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са три компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (27.март)	ком плет	1		
1.2	сервисирање топлотне пумпе „KERIER” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Земун)	ком плет	1		
1.3	сервисирање топлотне пумпе „KLIMA VENETA” допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Палилула и Стари град)	ком плет	1		
1.4	сервисирање топлотне пумпе „SAVECO” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Вождовац)	ком плет	1		
1.5	сервисирање топлотне пумпе „ROSS” са два компресора, допуна фреона и уља, преглед инсталације на фреонском делу и провера електронских делова (ПУ Звездара)	ком плет	1		
1.6	сервисирање клима коморе чишћење хладњака, провера каишева, мерење стријних параметара, провера рада ел. мотора демпера и заптивање истих, провера диференцијалних пресостата	ком плет	50		
1.7	пребацавање режима грејање-хлађење	ком	10		
1.8	контрола инсталација у подстаници	ком	30		
1.9	чишћење измењивача	ком	10		
1.10	чишћење кондензатора на топлотним пумпама	ком	20		
1.11	контрола циркулационих пумпи	ком	60		

1.12	контрола регулатора протока	ком	5		
1.13	контрола притиска на воденом делу инсталације	ком	300		
1.14	замена филтера у клима коморама	ком	80		
1.15	чишћење филтера (FAN COIL) са провером исправности ел. мотора вентилатора и прање филтера	ком	800		
1.16	контрола термостата (FAN COIL)	ком	800		
1.17	замена механичких вентила	ком	60		
1.18	замена мотора (FAN COIL)	ком	150		
1.19	чишћење вентилационих канала	m	400		
1.20	фреон R22	kg	80		
1.21	фреон R410A	kg	20		
Укупна цена за сервисирање система:					
2	Цена за ефективни – радионички сат (за непредвиђене и ванредне интервенције):				

Ефективни сат је време које једно запослено или ангажовано лице Извршиоца, проведе код Наручиоца пружајући предметну услугу, а радионички сат је време које једно запослено или ангажовано лице проведе у радионици Извршиоца, пружајући предметну услугу.

Цена ефективног и радионичког сата је иста.

Извршилац је дужан да поред наведених услуга, изврши набавку и уградњу:

- оригиналних резервних делова и опреме;
 - потрошног материјала;
- који су неопходни за функционисање система.

Извршилац је дужан да, на захтев Наручиоца, достави атесте или сличну документацију за горе наведене ставке.

Цене су фиксне за све време трајања уговора.

РОК И МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Предметне услуге ће се вршити по достављеном писаном захтеву Наручиоца (усменом позиву у случају хитних интервенција), на основу којег ће Извршилац доставити предрачунску вредност услуга и на основу писмене сагласности Наручиоца отвориће радни налог и извршити услуге. У налог се уписује врста и обим услуга, врста и количина утрошеног материјала и замењених делова.

Извршилац је дужан да се по пријему потписане сагласности Наручиоца, одазове и започне са пружањем услуга у року од 3 дана, а код интервентних кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Члан 6.

Извршилац је дужан да замењене резервне делове и други настали отпад приликом обављања предметне услуге, отпреми из пословних просторија Наручиоца, заједно са припадајућом амбалажом, на законски прописан начин.

Члан 7.

Места пружања предметних услуга за ову партију су објекти који се налазе на локацијама ПУ у Београду:

Филијала Земун, Главна 30

Филијала Вождовац, Устаничка 130

Филијала Палилула, Деспота Стефана 118-122

Филијала Стари град, Деспота Стефана 118-122

Филијала Звездара, Булевар Краља Александра 288

објекат у „27. марта“ 28-32.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Рок за плаћање извршених услуга је _____ дана од _____ дана службеног пријема исправног рачуна за извршене услуге .

Извршилац је дужан да уз рачун достави радни налог, оверен потписом свог овлашћеног радника који је извршио услугу и потписом лица одређеног за контролу услуга у организационој јединици где је услуга извршена, а који садржи време када је примљен позив од наручиоца, време када се одазвао на позив, врсту и обим услуге, утрошене резервне делове и материјал.

Рачун се доставља на адресу организационе јединице где су обављене предметне услуге.

У рачуну за извршене услуге Извршилац је дужан да посебно исказе: врсту услуге, време када је услуга пружена, цену ефективнo-радионичког сата или цену по јединици мере, утрошени материјал и резервне делове по набавним ценама из „улазног“ рачуна свог добављача и да фотокопију истог приложи уз рачун.

Уколико Извршилац није у могућности да приложи „улазни“ рачун из претходног става, овог члана, као и у случају достављања рачуна, Наручилац задржава право да изврши упоређивање цене материјала и замењених делова са тржишним ценама и ако постоји одступање да тражи усаглашавање исказаних цена са тржишним. У случају да се не изврши усаглашавање Наручилац може одбити плаћање достављеног рачуна.

Члан 9.

Извршилац је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/12,68/15и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура („Сл. гласник РС“ број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу, региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Извршилац је у обавези да у рачуну наведе заводни број уговора Наручиоца и датум закључења уговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге, утрошени материјал и замењене резервне делове за период од 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Извршилац је дужан да се, у случају рекламације на извршене услуге, одазове по позиву и започне са отклањањем рекламације у року од 1 дана, а у случају већег квара тај рок је 3 дана (за дужи рок је потребна писмена сагласност Наручиоца). Код рекламације кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, рок је одмах по пријему усменог позива Наручиоца.

Извршилац се обавезује да отклони квар о свом трошку, за све време трајања гаранције, а по рекламацији Наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Извршилац је дужан да Наручиоцу достави:

1. банкарску гаранцију за добро извршење посла, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 433.852,00 дин. без ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности овог уговора, што износи 433.852,00 дин. без ПДВ, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важења овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- потврду о регистрацији менице;

- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 2. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором као и ако, у примереном року, не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

2. банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке) што износи 216.926,00 дин. без ПДВ, са роком важности који је 12 месеци дужи од истека рока важења овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције, за отклањање недостатака у гарантном року, мора се продужити.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање – ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 – Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Добављач се обавезује на најстроже чување пословне тајне и на поверљивост података и информација до којих дође у току трајања уговора. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део уговора.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 13.

Потраживања из уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 14.

Наручилац може, на основу члана 115. ЗЈН, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке највише до 5% од укупне вредности закљученог уговора, уколико за то постоје разлози.

ВИША СИЛА

Члан 15.

Уколико после закључења уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 16.

Извршилац је дужан да, у складу са одредбом члана 77. ЗЈН-а („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. која наступи током важења уговора и да је документује на прописани начин.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Уговор се може раскинути и пре истека уговореног рока:

-споразумом уговорних страна.

-Наручилац може једнострано раскинути овај уговор у случају када Извршилац:

-не приступи извршењу услуге која је предмет ове набавке;

-не изврши услугу у року;

-у гарантном року не отклони уочене недостатке у роковима из овог уговора;

-уколико не буду обезбеђена средства Законом о буџету РС за потребе реализације предметних услуга.

Члан 18.

Отказни рок је 90 дана, и тече од добијања писаног дописа једне од уговорних стране са разлозима раскида овог уговора.

Уговорна страна која се не буде придржавала одредби овог уговора током трајања отказног рока, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету уколико је настала тим поводом.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Извршилац је дужан да спроводи мере безбедности и заштите на раду за своје запослене.

Извршилац је дужан да видно обележи сва места на којима се врше предметне услуге.

Извршилац преузима одговорност за штету на имовини Наручиоца, насталу услед некавалитетног пружања предметних услуга.

Извршилац преузима одговорност за повреде које претрпе запослени или странке односно сви корисници у објектима у којима се пружају предметне услуге.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ број 29/78, „Сл. лист СРЈ“ број 31/93, 35/99, 44/99).

Члан 21.

Уговор се закључује на период од 24 месеца од дана закључења уговора односно до реализације укупних планираних средстава која износе 4.338.520,48 дин. без ПДВ, односно 5.206.224,57 дин. са ПДВ.

Средства за реализацију овог уговора за 2019. годину обезбеђена су Законом о буџету РС за 2019. годину („Сл. гласник РС“, број 95/18).

За део реализације који се односи на 2020. и 2021. годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених законом којим се уређује буџет за 2020. и 2021. годину, а евентуална усаглашавање ће се вршити анексом уговора или писаним обавештењем Извршиоцу, а уколико то не буде могуће уговор може бити раскинут.

Члан 22.

Све евентуалне спорове који би могли настати поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 23.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења.

Члан 24.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВРШИОЦА

ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Видоје Јевремовић

Напомена:

Понуђач је у обавези да потпише овај модел уговора и тако се изјасни да је у свему сагласан са моделом уговора и да прихвата да у случају да му се додели уговор, исти закључи у складу са моделом уговора из предметне конкурсне документације. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, у Београду, улица 27. марта бр. 28-32, са знаком: „Понуда за јавну набавку услуга - текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, ЈН бр. 300/6/2019, ЗА ПАРТИЈУ/Е БР. _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **17.06. 2019. године до 12:00 сати.**

Напомена:

Водити рачуна о роковима за подношење понуда (чл. 95. ЗЈН). Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (нпр. уколико је позив за подношење понуда објављен дана 08.03.2016. године, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана – 09.03.2016. године).

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Доказе за испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке како је наведено у конкурсној документацији (поглавље III- Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова);
- Образац понуде (*образац 1*);
- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (*образац 2*);
- Образац трошкова припреме понуде (*образац 3*) – понуђач није у обавези да исти достави;
- Образац изјаве о независној понуди (*образац 4*);
- Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде - чл. 75. ст. 2. ЗЈН-а (*образац. 5*);
- Образац изјаве о чувању поверљивих података (*образац 6*);
- Образац пословни капацитет (*обрасци 7 и 7а*);
- Образац за кадровски капацитет (*образац 8*);
- Образац за технички капацитет (*образац 9*).
- Модел уговора;
- Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).

Понуда се сматра прихватљивом уколико испуњава све захтеве и услове из позива и конкурсне документације.

Наручилац ће понуду која је неблаговремена, неодговарајућа, која прелази износ процењене вредности јавне набавке одбити као неприхватљиву, као и понуду која има битне недостатке.

ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

НАПОМЕНА: У циљу сагледавања услова и обима послова за подношење понуда пожељно је да понуђачи изврше обилазак и преглед наведених агрегата за Партију 4.

Понуђачи који врше обилазак објекта су дужни да доставе писмено овлашћење на меморандуму понуђача, са назнаком: „Овлашћење за обилазак објекта у вези јавне набавке услуга израде пројектне документације за замену система грејања и хлађења у РО Београд, по партијама, за Партију 4, ЈН број 300/6/2019“.

Овлашћења за обилазак објекта се достављају на е - mail адресу goran.stojanovic@purs.gov.rs или на факс број 011/3236-382 и исти морају стићи један радни дан пре обиласка локације. Обилазак локације ће бити омогућен сваког радног дана у периоду од 8:00 до 14:00 часова.

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН, Образац изјаве чувања поверљивих података) који морају бити потписани од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, **дана 17.06.2019. године у 13:00 часова** на адреси: Пореска управа, РО за мат. ресурсе Београд, ул. Сремска 6/II канцеларија 10, Београд.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача, и потписано од стране одговорног лица понуђача.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење за материјалне ресурсе Београд, у Београду, улица 27. марта бр. 28-32, са назнаком:

„**Измена понуде** за јавну набавку услуга – текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, редни број ЈН бр. 300/6/2019, ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна понуде** за јавну набавку услуга – текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, редни број ЈН бр. 300/6/2019, ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив понуде** за јавну набавку услуга – текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, редни број ЈН бр. 300/6/2019, ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____ - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна понуде** за јавну набавку услуга – текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, редни број ЈН бр. 300/6/2019, ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди (обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова, из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Изабрани понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Изабрани понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Изабрани понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће извршити плаћање извршиоцу у року који не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна.

Уколико је изабрани понуђач страном правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о томе.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Извршилац даје гаранцију за извршене услуге, утрошени материјал и замењене резервне делове за период од 12 месеци од дана извршене услуге односно уградње резервних делова.

Извршилац је дужан да се, у случају рекламације на извршене услуге, одазове по позиву наручиоца у року од 1 дана, а у случају већег квара рок је 3 дана (за дужи рок је потребна писмена сагласност наручиоца). Код рекламације кварова који могу проузроковати велике материјалне штете имовине и угрозити безбедност запослених, време одзива је по пријему усменог позива наручиоца.

Извршилац се обавезује да отклони квар о свом трошку, за све време трајања гаранције, а по рекламацији наручиоца.

8.3 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде се обавезно наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач (Извршилац) је дужан да достави наручиоцу:

1. банкарску гаранцију за добро извршење посла, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у износу од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у

висини износа процењене вредности јавне набавке), са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока важења овог уговора.

Уколико Извршилац није у могућности да банкарску гаранцију достави како је наведено у ставу 1. овог члана, дужан је да исту достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, а да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, достави:

- бланко сопствену меницу за добро извршење посла, оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);
- менично овлашћење да се меница, у висини од 10 % од укупне вредности уговора, са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“, може поднети на наплату, у року који траје 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важења овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;
- потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Извршиоца, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог уговора.

Ова меница биће враћена приликом примопредаје банкарске гаранције из става 1. овог члана.

Уколико Извршилац не поступи у складу са ставом 2. овог члана, и банкарску гаранцију не достави у најкраћем могућем року, у складу са добрим пословним обичајима, Наручилац ће га позвати да то одмах учини, у противном Наручилац ће достављену меницу поднети на наплату.

Наручилац ће поднети на наплату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извршилац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором као и ако, у примереном року, не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

2. банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у моменту закључења уговора, која ће бити са клаузулама: „неопозива“, безусловна“ и „платива на први позив“. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у износу од 5 % од укупне вредности уговора без ПДВ, (која је у висини износа процењене вредности јавне набавке), са роком важности који је 12 месеци дужи од истека рока важења овог уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције, за отклањање недостатака у гарантном року, мора се продужити.

Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање – ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Инструкција о броју уплатног рачуна за наплату банкарске гаранције: уплатни рачун број: 840-745128843-36 – Остали приходи из буџета Републике, позив на број одобрења по модулу 97-41601.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, односно електронске поште на адресу: dragan.smiljanic@purs.gov.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Београд, у Београду, улица 27. марта 28-32, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга – текуће поправке и одржавање пословних објеката, по партијама, редни број ЈН бр. 300/6/2019, ЗА ПАРТИЈУ/Е БРОЈ _____.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за ову ЈН је могуће у току радног времена наручиоца, односно од 7:30 до 15:30 сати, а у случају приспећа захтева за додатним информацијама или појашњењима – електронским путем или путем факса – ван наведеног времена и викендом, дан приспећа ће се рачунати следећи радни дан наручиоца.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу - непосредно, електронском поштом на е-mail: dragan.smiljanic@purs.gov.rs или факсом на бр. 011/2630-588 односно, или препорученом пошиљком са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је **примљен** од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за **подношење** захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Чланом 151. ЗЈН је прописано да захтев за заштиту права садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу чл.151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно

провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тач.1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС у складу са законом и другим прописом.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси после отварања понуда.

